

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНО:

Вице-президент РАО,
доктор психологических наук,
академик РАО



/В.С. Басюк/

« 15 » _____ 2026 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Совершенствование коммуникативной компетенции работника
образования»**

(72 часа)

Авторы-составители:

Конобеев Алексей Васильевич,
кандидат педагогических наук
Минец Диана Владимировна,
кандидат филологических наук
Чернышев Сергей Викторович,
доктор педагогических наук
Чупакова Анна Васильевна

Москва, 2026 год

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональной – коммуникативной – компетенции слушателей, позволяющей осуществлять педагогическое общение с субъектами образовательного процесса.

Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Трудовая функция: Общепедагогическая функция. Обучение	1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.	Основы построения речи. Виды, жанры и стили речи Основы построения коммуникаций. Специфику педагогического общения. Способы персонализации речи. Приемы общения. Основы конфликтологии. Основы ораторского мастерства	Грамотно излагать мысли в устной и письменной речи. Обосновывать собственную или транслируемую точку зрения. Выбирать подходящий стиль и жанр речи. Использовать стратегии и тактики убеждения. Качественно принимать и реагировать на получаемую информацию. Адаптировать речь к индивидуальным и возрастным особенностям собеседника, к обстоятельствам общения. Осуществлять развивающее и воспитывающее общение. Предупреждать и успешно разрешать конфликтные ситуации через общение

1.2. Категория слушателей:

Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющие педагогическую деятельность по основным общеобразовательным программам.

Уровень образования слушателей: среднее профессиональное образование, высшее образование, либо получающие среднее профессиональное образование или высшее образование по направлению из группы «Образование и педагогические науки».

1.3. Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Программа реализуется в сетевой форме ФГБУ «Российская академия образования» и Союзом участников отношений в сфере образования.

1.4. Срок освоения программы: 72 академических часа.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование модулей (разделов), тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			Лекции	Семинары	Самост. работа	
1	Вводная тема. Актуальность наличия коммуникативной компетенции у педагога	2	1	0	1	Входная диагностика (тест)
2	Раздел 1. Управление общением	18	5	8	5	
	1.1. Построение речи	3	1	1	1	
	1.2. Аргументирование речи	4	1	2	1	
	1.3. Выбор жанра и стиля речи	3	1	1	1	
	1.4. Восприятие сообщения	4	1	2	1	
	1.5. Организация обратной связи	4	1	2	1	
3	Раздел 2. Гармонизация общения	40	10	20	10	
	2.1. Персонализация речи	8	2	4	2	
	2.2. Управление эмоциями	8	2	4	2	
	2.3. Использование приемов общения	8	2	4	2	
	2.4. Организация развивающего и воспитывающего общения	8	2	4	2	
	2.5. Управление конфликтом	8	2	4	2	
4	Раздел 3. Публичное выступление	10	2	6	2	

№ п/п	Наименование модулей (разделов), тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			Лекции	Семинары	Самост. работа	
	3.1. Планирование публичного выступления	6	1	4	1	
	3.2. Ораторское мастерство	4	1	2	1	
5	Итоговая аттестация	2	0	0	2	Тестирование и практическое задание
	Всего	72	18	34	20	

2.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование модулей (разделов), вид аттестации	Всего (ч)	Учебные недели			
			1 неделя (ч)	2 неделя (ч)	3 неделя (ч)	4 неделя (ч)
I.	Актуальность наличия психологической компетенции у педагога	2	2			
II.	Раздел 1. Управление общением	18	16	2		
III.	Раздел 2. Гармонизация общения	40		16	18	6
IV.	Раздел 3. Публичное выступление	10				10
V.	Итоговая аттестация	2				2
	Итого	72	18	18	18	18

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

3.1. Входной контроль

Форма входного контроля	Тестирование
Требования к входному контролю	Цель входного контроля – определение уровня развития составляющих и самой коммуникативной компетенции у тестируемого Количество заданий: не менее 30 заданий Форма заданий: задания с выбором одного или нескольких правильных ответов Требуемое время для выполнения: 1 ак. час
Критерии оценивания	Уровень развития компетенции: минимальный, базовый, продвинутый
Оценка	менее 40% от максимальной суммы баллов – минимальный уровень, 41-80 % от максимальной суммы баллов – базовый уровень, 81-100 % от максимальной суммы баллов – продвинутый уровень

3.2. Итоговая аттестация

Форма итоговой аттестации	Тестирование и практическое задание
Требования к итоговой аттестации	Цель итоговой аттестации – оценка уровня развития коммуникативной компетенции по результатам обучения Для теста: Количество заданий: не менее 30 заданий Форма заданий: задания с выбором одного или нескольких правильных ответов Требуемое время для выполнения: 1 ак. час. Для практического задания: Количество заданий: одно задание Форма задания: кейс/ситуационная задача Требуемое время для выполнения: 1 ак. час
Критерии оценивания	Уровень развития компетенции: минимальный, базовый, продвинутый
Оценка	Зачтено/не зачтено Зачтено – базовый, продвинутый уровни Не зачтено – минимальный уровень

3.1. Оценочные материалы

Примеры заданий входного контроля:

1. Инструкция: выберите подходящие варианты ответа.

Учитель готовит урок по естественнонаучной теме для разных классов. Какие пары «возрастная группа — речевая адаптация» являются верными?

- а) 5 класс: использовать строгие научные дефиниции и формальный язык
- б) 3 класс: проводить объяснение через сказочный сюжет или образную метафору
- в) 10 класс: использовать бытовую и уменьшительно-ласкательную лексику
- г) 6 класс: задавать проблемные вопросы
- д) 11 класс: строить объяснение на основе теорий и абстрактных моделей

Правильные ответы: б), г), д).

2. Какие приёмы адаптации речи будут наиболее эффективны при работе с подростками, учитывая их возрастные особенности?

- а) обращение к жизненному опыту
- б) применение строго формального стиля общения
- в) использование вариативности подачи материала
- г) вызов к критическому мышлению
- д) повторение одних и тех же фраз для закрепления материала

Правильные ответы: а), в), г)

Примеры заданий итоговой аттестации:

Задания теста:

Инструкция: выберите подходящие варианты ответа.

1. Какие из приведенных подходов позволяют учителю формировать устойчивый положительный эмоциональный микроклимат даже при сложных темах и трудных классах?

- а) использование юмора для снятия напряжения
- б) усиление контроля за отстающими учениками
- в) использование рефлексивных высказываний
- г) сравнение с другими классами для стимуляции соревновательного духа

д) активное слушание и проявление эмпатии

Правильные ответы: а), д)

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература)

Нормативно-правовые документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме" (утв. Минпросвещения России 28.06.2019 N МР-81/02вн).

Основная литература:

1. Белинская А.Б. Педагогическая конфликтология : учебник для вузов / А. Б. Белинская. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2025. – 206 с.

2. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий : учебное пособие / Л.И. Богданова. – 6-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2023. – 248 с.

3. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – 3-е изд., стер. – М.: КноРус, 2023. – 424 с.

4. Волков Б.С. Психология общения: педагогическое общение: учебник для среднего профессионального образования / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, Е.А. Орлова; под общей редакцией Б.С. Волкова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 333 с.

5. Педагогическая риторика: учебник / Зиновьева Т.И., Хаймович Л.В. и др. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 254 с.

6. Петрова, А. Н. Искусство речи: воспитание речевого мастерства, интернет и речь, диалог, кинолента видений, резонанция, снятие мышечных зажимов / А.Н. Петрова. – М.: АСТ, 2023. – 447 с.

Дополнительная литература:

1. Борисова И.Н., Купина Н.А., Матвеева Т.В. Основы стилистики, культуры речи и риторики: Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов. Екатеринбург: УрГУ, 1995. – 84 с.

2. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 368 с.

3. Психология общения (для педагогических специальностей). – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 368с.

4. Скибицкая И.Ю. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования. – М.: Издательство Юрайт, 2025. – 239 с.

5. Черкасская Г. В. Управление конфликтами: учебник и практикум для вузов / Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2025. – 249 с.

Интернет-ресурсы:

1. Фалей М.В. «Педагогическое общение», код доступа: https://sakhgu.ru/wp-content/uploads/page/record_19749/2016_05/Фалей-М.-В.-Педагогическое-общение.pdf?ysclid=mmmlg3h4y3425393198,

2. grammar.ru

3. Основы педагогического общения: учебное пособие: курс лекций для студентов педагогических вузов / В.С. Елагина, Е.Ю. Немудрая. – 2-е изд. – Челябинск: НП «Инновационный центр «РОСТ», 2012. – 184с., код доступа: https://prepod.nspu.ru/pluginfile.php/243312/mod_resource/content/1/Елагина%20В.С.%20Основы%20педагогического%20общения%28препр%29.pdf