



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

«18» декабря 2024 г.

№ 311

Москва

**Об утверждении Положения  
о научном руководителе аспирантов и лиц,  
прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание учёной  
степени кандидата наук без освоения программ подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
федерального государственного бюджетного учреждения  
«Российская академия образования»**

В целях реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования», а также в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 приказываю:

1. Утвердить Положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-президента Басюка В.С.

Президент

О.Ю. Васильева

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом РАО

от « 18 » декабря 202 4 г. № 311

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» (далее – Положение, Академия) регламентирует порядок назначения, требования к научному руководителю, его права и обязанности, порядок установления числа аспирантов на одного научного руководителя, порядок привлечения кандидатов наук к научному руководству.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- локальными нормативными актами Академии.

1.3. В настоящем Положении под аспирантом понимается лицо, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

1.4. В настоящем Положении под соискателем понимается лицо, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. В настоящем Положении под научным руководителем аспиранта или соискателя понимается лицо, координирующее научную работу аспиранта или соискателя; назначается для оказания научной и методической помощи при работе над научно-квалификационной работой (диссертацией).

## **2. Требования к научному руководителю. Порядок назначения.**

2.1. Научный руководитель, назначаемый аспиранту, соискателю должен:

- иметь ученую степень доктора наук;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.2. В порядке исключения по решению Научно-методического совета Академии научным руководителем может быть назначен кандидат наук, отвечающий требованиям п. 2.1 Положения.

2.3. Научный руководитель назначается приказом президента Академии не позднее 30 календарных дней со дня зачисления в аспирантуру или прикрепления для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на основании решения Научно-методического совета Академии по представлению заведующего кафедрой педагогики.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

2.4. Число аспирантов, соискателей, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, не может превышать пяти.

2.5. Аспирантам, соискателям, выполняющим междисциплинарные научные исследования, может быть назначен второй научный руководитель или консультант.

2.6. Научный руководитель может быть освобожден от руководства приказом Академии в следующих случаях:

- в связи с изменением/уточнением темы диссертационного исследования аспиранта, соискателя;

- по личному заявлению научного руководителя;

- по решению Научно-методического совета Академии на основании представления кафедры педагогики о назначении другого научного руководителя.

2.7. Заведующий кафедрой педагогики несёт ответственность за назначение научного руководителя аспиранту, соискателю. Научный руководитель должен быть назначен в течение месяца с момента освобождения предыдущего.

### **3. Права и обязанности научного руководителя**

3.1. Научный руководитель должен знать требования по организации процесса обучения по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научно –педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Научный руководитель имеет право:

- самостоятельно определять формы и методы работы с аспирантом, соискателем;

- оказывать научно-методическую и организационную помощь в сборе эмпирического материала, в апробации (публикации научных статей, участии в конференциях, научно-исследовательских грантов и т.д.);

- разрабатывать и вносить на рассмотрение руководства РАО предложения по совершенствованию образовательной деятельности по программам аспирантуры;

- осуществлять взаимодействие с сотрудниками РАО по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

3.3. Научный руководитель обязан:

- оказывать содействие аспиранту, соискателю в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

- осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, соискателя, направленной на подготовку диссертации;

- оказывать помощь аспиранту, соискателю в определении тематики научного исследования, индивидуальной образовательной траектории аспиранта, основных этапов работы над научным исследованием, прохождении практики, заполнении и утверждении индивидуального плана;

- консультировать аспиранта, соискателя по вопросам подготовки диссертации к защите;

- осуществлять первичное рецензирование подготовленного аспирантом, соискателем текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом, соискателем в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

- осуществлять контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;

- участвовать в определении оппонентов, подготовке отзыва при подаче в диссертационный совет по защите диссертаций.

### **4. Ответственность научного руководителя**

4.1. Научный руководитель несет ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, а также за прохождение аспирантом итоговой аттестации и защиту диссертации.

4.2. В целях контроля за работой аспирантов, соискателей ежегодно на заседаниях кафедры заслушиваются отчеты научных руководителей о ходе руководства по написанию и подготовке к защите диссертаций

закрепленными за ними аспирантами, соискателями.

### **5. Порядок оплаты труда научного руководителя**

5.1. Оплата труда научных руководителей производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом Академии.