

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Москва, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1.1. Правовые основания для создания в вузе психологической службы.....	7
1.2. Правовой статус руководителя и специалистов психологической службы – структурного подразделения вуза	14
2. Принципы работы психологической службы	18
2.1. Этические принципы.....	18
<i>Принцип добровольности и конфиденциальности</i>	19
<i>Принцип компетентности</i>	20
<i>Принцип ответственности</i>	21
<i>Принцип благополучия обратившегося за помощью</i>	22
<i>Принцип профессиональной кооперации</i>	22
2.2. Организационные принципы.....	23
<i>Принцип доступности квалифицированной психологической помощи</i>	23
<i>Принцип соблюдения законности</i>	24
<i>Принцип межпрофессионального, межвузовского и межведомственного сотрудничества</i>	24
2.3. Научно-методические принципы	25
<i>Принцип научно-методической обоснованности</i>	25
<i>Принцип индивидуального подхода</i>	25
3. Основные направления деятельности психологической службы	25
3.1. Психологическое просвещение	28
3.2. Психологическая диагностика.....	31
3.3. Консультативная деятельность	33
3.4. Психологическая профилактика и коррекция.....	36
3.5. Организационно-методическая деятельность.....	38
3.6. Об организации научно-методического обеспечения основных направлений деятельности психологической службы	39
<i>Координация деятельности психологических служб вузов</i>	39

<i>Ресурсное обеспечение системы повышения квалификации руководителей и специалистов психологических служб вузов</i>	40
<i>Методическое обеспечение деятельности федеральной сети вузовских психологических служб.....</i>	41
<i>Организация научных исследований в интересах развития психологического сопровождения высшего образования</i>	42
4. Организация деятельности психологической службы	44
4.1. Определение штатной численности психологической службы.....	45
4.2. Квалификационные требования и должностные обязанности педагога-психолога (психолога в сфере образования) и руководителя психологической службы.....	48
4.3. Организация рабочего места специалиста психологической службы....	49
<i>Общие требования к помещению</i>	50
<i>Материально-техническое оснащение рабочего места.....</i>	51
<i>Методическое оснащение рабочего места</i>	53
4.4. Ведение документации по основным направлениям деятельности психологической службы	54
Заключение	56
Приложение № 1	58
Приложение № 2	69
Приложение № 3	77
Приложение № 4	87
Приложение № 5	95
Приложение № 6	98

Пояснительная записка

Обучение в вузе – один из важнейших периодов жизни молодых людей, который во многом определяет траекторию их дальнейшего профессионального и личностного развития, мировоззрение, эффективность реализации интеллектуального потенциала и достижения на всем протяжении жизненного пути.

Обучение в вузе предъявляет целый ряд требований к обучающимся, связанных с необходимостью:

усвоения больших объемов учебного материала и выполнения разноплановых задач в сжатые сроки;

соответствия критериям вузовских рейтингов академических достижений в жестких конкурентных условиях;

адаптации к новому коллективу сверстников и большему числу преподавателей, по сравнению со школой, их стилям изложения учебного материала;

самостоятельного планирования своей жизни, зачастую вместе с финансовым самообеспечением и т.п.

Эти требования, связанные с поступлением в вуз, неизбежно влекут за собой необходимость серьезной актуализации индивидуально-психологических ресурсов – стабильного когнитивного функционирования, сформированных навыков регуляции поведенческих реакций, умения контролировать свое эмоциональное состояние, устойчивой внутренней позиции. В противном случае – при неумении, невозможности или непонимании необходимости мобилизовать индивидуальные ресурсы – возникает состояние учебного стресса, в том числе хронического, обусловленного необходимостью постоянно соблюдать сроки предъявления работ, неудовлетворительной

успеваемостью и низкой рейтинговой позицией, тревогой, напряжением и страхом быть отчисленным¹.

Задачи психологического сопровождения высшего образования созвучны национальным приоритетам Российской Федерации, обозначенным Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», в части сохранения здоровья и благополучия людей, создания возможностей для самореализации и развития, а также организации комфортной и безопасной среды для жизни.

Психологическое сопровождение образовательной деятельности в вузе осуществляется психологической службой – отдельным структурным подразделением – с учетом специфики образовательной организации высшего образования, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся. В задачи психологической службы вуза входит предоставление квалифицированной психологической помощи обучающимся и работникам образовательной организации и при необходимости содействие в получении специализированной психолого-медико-социальной помощи нуждающимся в такой помощи. Деятельность психологической службы в вузе направлена на реализацию закрепленного в статье 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» академического права обучающихся на психологическую помощь как одного из условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Настоящие методические рекомендации, разработанные коллективом ученых Российской академии образования, специалистов Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования (далее – Федеральный ресурсный центр РАО)

¹ Басюк В.С., Малых С.Б., Тихомирова Т.Н. Федеральная сеть психологических служб образовательных организаций высшего образования: концепция, приоритеты и ресурсы развития // Психологическая наука и образование. 2022. Т. 27. № 6. С. 4–18.

и членов Межведомственной рабочей группы по развитию психологических служб в образовательных организациях высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Межведомственная рабочая группа Минобрнауки России), содержат информацию, материалы и разработки, необходимые для создания, функционирования и совершенствования деятельности психологической службы в образовательной организации высшего образования (далее – психологическая служба, психологическая служба вуза).

Методические рекомендации сформированы в соответствии с целями, задачами, принципами и основными направлениями государственной политики в сфере развития системы психологического сопровождения обучающихся в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, обозначенными в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования, утвержденной Министром науки и высшего образования Российской Федерации 29 августа 2021 г. (далее – Концепция).

Методические рекомендации включают пояснительную записку, четыре раздела, заключение и шесть приложений.

Рекомендации предназначены для руководителей образовательных организаций высшего образования, руководителей и специалистов структурных подразделений, осуществляющих психологическое сопровождение в образовательных организациях высшего образования и обеспечивающих оказание психологической помощи обучающимся и педагогическим работникам, в целях создания, организации эффективной работы и совершенствования деятельности психологической службы вуза.

1. Нормативное правовое регулирование психологического сопровождения в системе высшего образования и деятельности психологической службы.

1.1. Правовые основания для создания в вузе психологической службы.

Правовую основу для создания и функционирования психологической службы образовательных организаций высшего образования составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (последняя редакция);
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Концепция развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации от 29.08.2022 № ВФ/1-КИ;
- План мероприятий по реализации Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования

в Российской Федерации на период 2022/23 учебного года (письмо Минобрнауки России от 21.09.2022 № МН-11/2950);

– приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2015 № 38575);

– Иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере высшего образования и молодежной политики, затрагивающие вопросы организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

Концепция развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации определяет цели, задачи, принципы, основные направления и эффекты реализации государственной политики в сфере развития системы психологического сопровождения обучающихся в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации, в том числе в части реализации закрепленного в статье 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» академического права обучающихся на психологическую помощь как одного из условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся.

Согласно п. 2 статьи 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, в частности, к ним относятся психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся.

Понятие «Охрана здоровья» определено в статье 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». При этом охрана здоровья граждан понимается как система мер политического, экономического, правового, социального, научного, медицинского, в том числе санитарно-противоэпидемического (профилактического) характера, осуществляемых органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, их должностными лицами и иными лицами, гражданами в целях профилактики заболеваний, сохранения и укрепления физического и психического здоровья каждого человека, поддержания его долголетней активной жизни, предоставления ему медицинской помощи.

В соответствии с п. 1 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, реализуемая на основе существующей нормативно-правовой базы и в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Этой же статьей создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательной организации отнесено к компетенции образовательной организации. При этом образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции. Таким образом, именно психологическая служба как профильное структурное подразделение выступает одним из важнейших инструментов для создания в образовательной организации высшего

образования необходимых условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, создания в вузе психологически безопасной среды, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогических работников.

Деятельность психологической службы как структурного подразделения образовательной организации высшего образования регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации, которые образовательная организация разрабатывает самостоятельно. Локальными нормативными актами определяются основные направления работы психологической службы, штатное расписание подразделения вуза, выполняющего функции психологической службы, а также формулируются должностные обязанности сотрудников психологической службы.

Локальный нормативный акт – «Положение о психологической службе образовательной организации высшего образования» – разрабатывается на основе «Типового положения о психологической службе образовательной организации высшего образования» (далее – Типовое положение, см. приложение № 1 настоящих методических рекомендаций), утвержденного протоколом заседания Межведомственной рабочей группы Минобрнауки России от 14.09.2022 № 2.

Типовое положение содержит описание обязательного минимума квалифицированной психологической помощи обучающимся и сотрудникам образовательной организации высшего образования, который может быть расширен в соответствии с имеющимися административными, кадровыми, материальными ресурсами образовательной организации и предшествующим опытом работы психологической службы.

Минимальный пакет локальных нормативных актов, таким образом, включает:

- положение о психологической службе образовательной организации высшего образования;
- штатное расписание образовательной организации высшего образования, включая психологическую службу как структурное подразделение;
- регламенты внутривузовского и межведомственного взаимодействия для организации при необходимости комплексной психолого-медико-социальной помощи обучающимся и работникам.
- план работы психологической службы на учебный год;
- перечень должностных обязанностей, прав и ответственности, который формулируется либо в должностных инструкциях, либо включается в трудовые договоры с сотрудниками.

В Концепции определено, что федеральная сеть психологических служб создается с учетом уже имеющегося опыта психологического сопровождения образовательной деятельности в вузах. В зависимости от предпочитаемой модели (психологическая служба, центр психологического консультирования, психологическая клиника или психолого-медико-социальная служба) организацией определяется название психологической службы. Так, в вузах России наблюдается широкий спектр названий, среди которых: центры психологической поддержки студентов, университетские психологические клиники, психологические службы университетов, службы психологического сопровождения обучающихся, центры психологического консультирования, центры психологической помощи и поддержки, медико-психологические центры, центры практической психологии, службы психологической поддержки, центры социально-психологической поддержки и личностного развития и т.п. Представляется важным, чтобы название структурного подразделения максимально соответствовало тем видам психологической

помощи и сопровождения, которые обозначены в локальных нормативных актах вуза.

Психологическая служба осуществляет психологическое сопровождение образовательной деятельности и согласно Концепции призвана оказывать психологическую помощь обучающимся и работникам в ситуациях личностного и/или профессионального кризиса, оказывающих негативное влияние на образовательный процесс.

Согласно статье 216.3 «Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание» Трудового кодекса Российской Федерации санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на работодателя. В этих целях работодателем по установленным нормам оборудуются комнаты для отдыха в рабочее время и комнаты психологической разгрузки. В методических рекомендациях «Профилактика стрессового состояния работников при различных видах профессиональной деятельности», разработанных научно-исследовательским институтом медицины труда РАМН МР 2.2.9.2311 - 07 от 18.12.2007, определены требования к оснащению комнат психологической разгрузки аудио- и видеоматериалами для проведения сеансов релаксации.

Финансирование психологической службы, согласно Концепции, осуществляется из средств федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также средств, выделяемых на организацию методического обеспечения образовательной деятельности и организацию проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

В целях расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в сфере

образования и науки федеральным государственным бюджетным и автономным учреждениям Минобрнауки России определяются итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

Одной из составляющих базовых нормативов затрат являются «затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами». В письме Минобрнауки России от 29.04.2021 №№ МН-11/419-ЕД, МН-18/806-АО руководителям образовательных организаций высшего образования «О расходовании средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися» определен порядок формирования Перечня мероприятий по указанным направлениям.

В соответствии с данным письмом «оздоровительные мероприятия направлены на охрану и укрепление здоровья обучающихся, профилактику заболеваний, усиление иммунитета, повышение работоспособности, формирование навыков здорового образа жизни, соблюдение режима здорового питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и не связаны с медицинским вмешательством». Следовательно, мероприятия, связанные с сохранением здоровья и психологического благополучия обучающихся образовательных организаций высшего образования, при наличии обоснования могут быть включены в локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность психологической службы, и финансироваться в соответствии с рекомендациями, указанными в письме.

1.2. Правовой статус руководителя и специалистов психологической службы – структурного подразделения вуза.

Правовой статус руководителей психологических служб образовательных организаций и их заместителей определяется п.п. 3 и 4 статьи 52 «Иные работники образовательных организаций» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников п.п. 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются заместителям руководителей образовательных организаций, руководителям структурных подразделений образовательных организаций и их заместителям при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью.

В зависимости от принятого руководством образовательной организации высшего образования решения в штатном расписании психологической службы как структурного подразделения образовательной организации в составе должностей специалистов могут быть предусмотрены должности психолога, педагога-психолога, иных специалистов (методисты, социальные педагоги и т.д.) с учетом приоритетных направлений работы и задач, которые поставлены перед психологической службой руководством образовательной организации высшего образования.

Следует учитывать, что в соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют особый правовой статус, пользуются академическими правами и свободами, имеют особые трудовые права и социальные гарантии.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 утверждена «Номенклатура должностей

педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», в которую в разделе I «Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» подразделе 2 «Должности иных педагогических работников» включены, в том числе должности «педагог-психолог», «социальный педагог», «методист».

В случае если в штатное расписание психологической службы включены должности педагогических работников, выполнение работ по которым согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» связано с предоставлением льгот и наличием ограничений, то в соответствии со статьей 57 Трудового кодекса «наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, или соответствующим положениям профессиональных стандартов».

Следует особо отметить, что должность «психолог» относится к категории «иные работники образовательных организаций», права, обязанности и ответственность которых устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Среди самых существенных «пробелов» в регулировании профессиональной деятельности психолога / педагога-психолога вуза отмечается отсутствие в профессиональном стандарте «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденном приказом Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н, обобщенных трудовых функций, отражающих специфику профессиональной деятельности педагога-психолога (психолога

в сфере образования), работающего в сфере высшего образования, учитывая, что в названном профессиональном стандарте указан вид экономической деятельности, на который в том числе распространяется его действие – «85.22 Образование высшее». В этой связи до актуализации профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и включения в него соответствующих профессиональной деятельности специалистов, работающих в вузах, обобщенных трудовых функций рекомендуется использовать профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» с учетом специфики профессиональной деятельности педагогов-психологов (психологов в сфере образования) в образовательных организациях высшего образования, обусловленной как возрастной категорией обучающихся, так и целями и задачами, стоящими перед системой высшего образования.

Во избежание неправомерного использования профессиональных стандартов, которые также имеют в своем названии слово «психолог», но не относятся к виду экономической деятельности «85.22 Образование высшее», для подготовки должностных инструкций педагога-психолога вуза или психолога вуза, а также иных локальных нормативных актов вуза, затрагивающих деятельность психологической службы, следует внимательно ознакомиться с разделом «Отнесение к видам экономической деятельности» в профессиональных стандартах.

В частности, профессиональный стандарт «Психолог в социальной сфере» применим в сфере социального обслуживания, исходя из указанного в нем ОКВЭД 85.3 «Предоставление социальных услуг» и не применим в системе высшего образования. Профессиональный стандарт «Психолог-консультант» (ОКВЭД: 70.10 Деятельность головных офисов, 70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления, 88.99 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления), разработанный

саморегулируемой организацией Национальная Ассоциация «Союз психотерапевтов и психологов», ориентирован на оказание консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам, а также связан с управлением такой деятельностью в рамках коммерческой деятельности в сфере психологического консультирования, и также не применим для специалистов психологической службы вуза.

2. Принципы работы психологической службы.

Деятельность психологической службы строится на основе этических, организационных и научно-методических принципов, направленных на:

- реализацию академического права обучающихся на психологическую помощь как одного из условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- укрепление авторитета психологической службы среди обучающихся, научно-педагогических и руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся;
- соблюдение правил психологической и информационной безопасности при оказании психологической помощи;
- содействие созданию комфортных условий обучения, сохранение доверия, а также содействие формированию в вузе психологически безопасной образовательной среды;
- обеспечение научно-методической обоснованности деятельности специалистов психологической службы и, соответственно, высокого качества решения профессиональных задач.

2.1. Этические принципы.

Этические принципы сформулированы в этических кодексах ряда профессиональных сообществ психологов, работающих, в том числе в системе образования. Согласно Концепции, совершенствование психологического сопровождения высшего образования невозможно без неукоснительного соблюдения этических норм профессионального сообщества, принятых специалистами, работающими в психологических службах образовательных организаций высшего образования, и соблюдения законодательно определенных прав субъекта, получающего психологическую помощь.

Соблюдение этических принципов является условием для грамотного построения всех этапов работы специалиста психологической службы вуза, позволяет создать максимально доверительные отношения между участниками образовательных отношений при обращении в психологическую службу вуза.

Принцип добровольности и конфиденциальности.

Получение психологической помощи обучающимися и работниками образовательной организации, включая их участие в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция, профилактика и др.) должно быть осознанным и добровольным, что подтверждается их письменным или устным информированным согласием. Для получения информированного согласия на оказание психологической помощи, включая психологическое обследование и иные составляющие психологической помощи, специалист психологической службы должен использовать понятную для лиц, которым он оказывает психологическую помощь, терминологию и доступную для их понимания речь.

Информация, полученная специалистом во время профессионального взаимодействия с обратившимся за помощью, не может быть передана третьим лицам, если иное не было согласовано заранее (на этапе получения информированного согласия на оказание психологической помощи) или не представляет опасности для самого обратившегося за помощью и окружающих его лиц. Специалист собирает и использует лишь ту информацию, которая необходима ему для решения задач, определяемых целями оказания квалифицированной психологической помощи обратившемуся, и его дальнейшего психологического сопровождения при необходимости. Вся информация регистрируется и хранится с соблюдением условий строгой конфиденциальности.

Лица, участвующие в психологических исследованиях, тренингах и других мероприятиях, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам, органам и (или) организациям.

Отчеты о профессиональной деятельности специалистов, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности обратившегося в психологическую службу участника образовательных отношений.

Руководство образовательной организации высшего образования, по заданию которой в том числе может проводиться психологическое обследование, информируется о ситуациях, предусмотренных п. 5.2 Типового положения (см. приложение № 1). Информирование руководства в таких случаях о персональных результатах обследования, включая выводы и заключение специалиста, организуется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, регулирующими деятельность ее психологической службы.

Принцип компетентности.

Специалист психологической службы адекватно оценивает свои профессиональные знания и умения, а также осознает свои ограничения, в том числе обусловленные установленными должностной инструкцией полномочиями, и строит на этой основе свое взаимодействие с обратившимся за помощью студентами и сотрудниками образовательной организации. Специалист четко определяет и учитывает границы собственных полномочий и компетентности.

Специалист психологической службы постоянно повышает уровень своей профессиональной квалификации, знакомится с последними достижениями в сфере оказания психологической помощи, психологии развития и образования.

Специалист применяет в своей работе только надежные и валидные методики изучения психических свойств, качеств и состояний личности. Вновь созданные психологические и психолого-педагогические программы различной направленности перед их использованием на практике рекомендуется утвердить на научно-методическом совете или ином совещательном объединении психологической службы, созданном для решения соответствующих задач.

Принцип ответственности.

Специалист психологической службы осознает свою профессиональную и личную ответственность.

Специалист несет профессиональную ответственность за высказывания на психологические темы, сделанные в средствах массовой информации и в рамках публичных выступлений. При выступлениях в средствах массовой информации психолог должен высказывать суждения, основанные на реальных достижениях психологической науки и практики. Содержание выступлений должно быть направлено на позитивные изменения в общественном мнении или эмоциональном состоянии слушателей, при этом не должно носить манипулятивный характер.

Специалист популяризирует психологические знания для повышения психологической культуры и психологической компетентности участников образовательного процесса в целях формирования психологически безопасного образовательного пространства.

Психолог может выполнять обязанности эксперта в соответствии с действующим законодательством. В случаях, когда необходимо психологическое заключение, он выступает в качестве должностного лица, понимая, что его мнение играет важную роль в защите прав и интересов общества и конкретного человека.

Специалист психологической службы действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации высшего образования, в том числе психологической службы, сотрудником которой он является. Специалист психологической службы неукоснительно соблюдает права и свободы лиц, которым он в силу должностных обязанностей оказывает психологическую помощь.

Принцип благополучия, обратившегося за помощью.

В своих профессиональных действиях специалист психологической службы ориентируется на благополучие и учитывает права всех участников образовательных отношений. Психолог должен отдавать предпочтение интересам обратившегося при определении целей и планировании процедуры, характере проведения диагностического обследования. Психолог в процессе оказания психологической помощи оберегает обратившегося за такой помощью от психологических травм, уважает его личность и право на самоопределение.

Психолог в ходе профессиональной деятельности не должен допускать дискриминации (ограничения конституционных прав и свобод личности) по социальному статусу, возрасту, полу, национальности, вероисповеданию, психическому здоровью и другим критериям.

Принцип профессиональной кооперации.

Работа специалиста психологической службы основывается на праве и обязанности проявлять уважение к другим специалистам, в том числе работающим в других сферах, и методам их работы независимо от собственных теоретических и методических предпочтений.

Психолог воздерживается от публичных оценок и замечаний о средствах и методах работы коллег в присутствии любых участников образовательных отношений. Если специалист имеет претензии к стилю или методам работы

коллеги, то он может выступать с обоснованной критикой в его адрес в личной беседе, соблюдая взаимное уважение и профессиональную этику, а также в установленном локальным нормативным актом порядке (например, если установлено Положением о психологической службе вуза – на методическом совещании сотрудников психологической службы, предварительно заявив о необходимости обсуждения вопроса руководителю психологической службы). В тех случаях, когда психолог узнает об этических нарушениях другого психолога, он обращает на факт нарушения его внимание, если это может способствовать приемлемому разрешению ситуации и при этом не будет нарушено право на конфиденциальность.

Если этическое нарушение не может быть устранено неформальным путем, психолог поступает в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации высшего образования, в том числе психологической службы, сотрудником которой он является.

2.2. Организационные принципы.

Принцип доступности квалифицированной психологической помощи.

Для обеспечения доступности квалифицированной психологической помощи в образовательной организации высшего образования должна быть создана психологическая служба с выбором соответствующей кадровым, административным и финансовым возможностям модели.

Основными группами, с которыми работает специалист вузовской психологической службы, являются обучающиеся и все работники образовательной организации на должностях руководителей, профессорско-преподавательского состава, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала образовательной организации высшего образования в ситуациях личностного и/или профессионального кризиса, оказывающих негативное влияние на образовательный процесс.

Специалист психологической службы на понятном для обращающихся за психологической помощью языке, без использования специальной терминологии, формулирует содержание, цели и направления всех реализуемых мероприятий, видов психологической помощи, которые реализует вузовская психологическая служба, а также обеспечивает открытое информирование о них, в том числе в социальных сетях, группах, на сайте вуза и т.п., для соответствующих участников образовательных отношений.

Принцип соблюдения законности.

Реализация данного принципа предполагает согласованность подходов в деятельности психологической службы с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере организации труда, образования и молодежной политики, затрагивающими вопросы организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

Эффективная работа психологической службы требует также знание специалистом изменений, происходящих в системе нормативного правового регулирования психологического сопровождения в системе высшего образования и деятельности вузовских психологических служб.

Принцип межпрофессионального, межвузовского и межведомственного сотрудничества.

Специалист психологической службы образовательной организации высшего образования сотрудничает с соответствующими медицинскими специалистами и специалистами в сфере социальной работы при оказании комплексной психолого-медико-социальной помощи обучающимся и работникам в строгом соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими межпрофессиональное, межвузовское и межведомственное взаимодействие.

2.3. Научно-методические принципы.

Принцип научно-методической обоснованности.

Специалист психологической службы строит свою деятельность только на основе научно обоснованных подходов, методов и технологий. Специалист может систематически участвовать в работе научно-образовательных мероприятий, конференций, симпозиумов по актуальным проблемам естественнонаучного и гуманитарного знания.

Принцип индивидуального подхода.

Специалист психологической службы в своей деятельности учитывает индивидуально-психологические особенности лиц, обратившихся за психологической помощью. Особенно важно различать и учитывать психологические особенности и потребность в разных видах психологического сопровождения у различных групп студентов: с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, повышенной мотивацией к обучению, трудностями адаптации и др.

При этом для достижения профессиональных задач психолог может взаимодействовать с социальными и медицинскими работниками, специалистами службы занятости, молодежными сообществами, волонтерскими движениями и т.п.

3. Основные направления деятельности психологической службы.

Согласно Концепции основная цель психологической службы – психологическое сопровождение образовательной деятельности с учетом специфики образовательной организации, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся, а также оказания психологической помощи работникам образовательной организации. Помочь студентам грамотно справиться с возможными проблемами – от тревожных

состояний до проявлений острых реакций дезадаптации, а также предоставить педагогическим работникам квалифицированную помощь в преодолении профессиональных и личностных деформаций – вот актуальные задачи, которые решают специалисты психологической службы вуза.

При этом основополагающим принципом организации психологического сопровождения высшего образования является интеграция научных достижений в сфере психологии и педагогики и лучших практик психологического просвещения и профилактики, психологической диагностики, консультирования, коррекции. Именно в этих основных направлениях деятельности психологической службы реализуется достижение социально значимых задач снижения числа противоправных действий и проявлений деструктивного поведения среди студенческой молодежи.

Применение практик психологической профилактики, просвещения, диагностики и консультирования как основных направлений деятельности психологической работы в образовательных организациях высшего образования имеет свою специфику, связанную с особенностями социальной ситуации развития студенческой молодежи, возрастными закономерностями психического развития, сложностями профессионального становления, высокими требованиями образовательной среды вуза и содержанием ключевых тем обращений студентов различных категорий за психологической помощью.

Выбор практик, технологий, методов работы специалиста психологической службы и особенности их применения зависят от изменений в социальной ситуации и актуальных запросов обращающихся за помощью участников образовательных отношений. Однако ключевым ориентиром всегда выступает опора на научно обоснованные методы психологической работы.

Понимание специалистом психологической службы закономерностей формирования, функционирования и возможных деформаций психики

способствует грамотному методологически обоснованному выстраиванию стратегий психологического вмешательства.

Повышение вероятности благополучного сценария развития молодого человека сопряжено с созданием в каждом вузе психологически комфортного, мотивирующего, развивающего и безопасного образовательного пространства, особенно остро необходимого для отдельных категорий студентов, например, иногородних молодых людей, проживающих в общежитиях². Эта задача становится осуществимой, если в образовательной организации высшего образования грамотно реализуются направления психологической профилактики и просвещения, психологической диагностики, консультирования, коррекционно-развивающей работы.

При этом указанные в имеющихся профессиональных стандартах (в частности, «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)») трудовые действия в контексте направлений психологической диагностики, консультирования, коррекционно-развивающей работы, профилактики и просвещения целесообразно использовать применительно к деятельности психолога в образовательной организации высшего образования.

В приложении № 4 указанные направления работы специалиста психологической службы образовательной организации представлены в контексте применения профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» с изложением конкретных трудовых действий. Данное приложение подготовлено для тех образовательных организаций высшего образования, которые принимают решение использовать профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» для обеспечения особого правового статуса, академических прав

² Баева И.А. Психологическая безопасность студентов, проживающих в общежитии: проблемы и ресурсы // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. 2015. № 174. С. 36–44.

и свобод, трудовых прав и социальных гарантий специалистов психологической службы как педагогических работников.

3.1. Психологическое просвещение.

В соответствии с пунктом 35 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» просветительская деятельность – это осуществляемая вне рамок образовательных программ деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов и затрагивающая отношения, регулируемые настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Пунктом 1 статьи 12.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» определено, что порядок, условия и формы осуществления просветительской деятельности, а также порядок проведения контроля за ней устанавливается Правительством Российской Федерации.

Правилами осуществления просветительской деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2022 г. № 1195 (пункт 11), установлено, что организатор просветительской деятельности, осуществляющий такую деятельность в отношении несовершеннолетних и с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, уведомляет о планируемом осуществлении просветительской деятельности Минпросвещения России в установленном порядке. Однако это положение не распространяется на просветительскую деятельность, осуществляемую образовательной организацией высшего образования, поскольку такая организация относится

к организациям, уполномоченным органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления, на основании утвержденных этими органами уставов образовательных организаций, учредителями которых они являются, при условии, что в уставах вузов отражена просветительская деятельность как вид деятельности.

В просветительской работе, осуществляемой образовательной организацией высшего образования, у психологической службы имеется своя сфера профессиональной ответственности – это психологическое просвещение. Задачи психологической службы по психологическому просвещению определяются актуальными запросами обучающихся и педагогических работников, которые целесообразно предварительно выявить и обобщить в целях разработки тематического плана по реализации психолого-педагогических образовательных программ по психологическому просвещению.

Для выявления потребностей обучающихся и работников конкретного вуза в психологических знаниях и информации целесообразно выявить дефицит необходимых психологических знаний, наиболее интересующие темы и предпочитаемые разными контингентами потенциальных слушателей форматы психологического просвещения вне рамок образовательных программ (лекции, семинары, психологических игры, тренинги, сетевое сообщество, организованное психологической службой на портале вуза и др.).

К наиболее актуальным темам психологического просвещения в вузе традиционно относятся:

- эффективное поведение в стрессовой ситуации, в ситуации неопределенности;
- проблемы коммуникативного взаимодействия и выстраивания конструктивных отношений;
- вхождение в новый коллектив и формирование коллектива;

- организация личного времени;
- принятие ответственности;
- деструктивное поведение и способы его предотвращения и преодоления;
- противодействие негативному влиянию;
- трудности в осуществлении выбора;
- психологическая помощь и как ее получить;
- когда и зачем нужен психиатр, как и куда обратиться за помощью, каковы последствия такого обращения и т.д.

Психологическое просвещение решает следующие задачи:

- повышение психологической культуры и психологической компетентности педагогических работников и обучающихся;
- популяризация психологических знаний;
- преодоление психологических барьеров для обращения за психологической и психиатрической помощью;
- снижение общего уровня стресса и содействие формированию и поддержанию благоприятного психологического климата в учебных и преподавательских коллективах.

Работа по психологическому просвещению в вузе ведется как планоно, так и по запросу в связи с актуальными социальными ситуациями и насущными потребностями.

Просветительская работа может быть организована в рамках психолого-педагогических программ с использованием лекций, бесед, семинаров, тренингов, обзора новинок психологической литературы, просмотра и анализа информационных материалов, сюжетов и т.п., организации тематических мероприятий в различных форматах, в том числе в цифровом пространстве.

3.2. Психологическая диагностика.

Психологическая диагностика как направление работы специалиста психологической службы связана, в первую очередь, с решением задач обеспечения своевременности и доступности психологической помощи, в том числе экстренной, обучающимся и работникам образовательных организаций высшего образования.

Согласно Концепции, для реализации задач развития психологического сопровождения высшего образования приоритетными являются виды психологической диагностики в следующих формулировках:

- психологический анализ социальной ситуации в вузе, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков дезадаптивных состояний, аддиктивного и девиантного поведения, определение путей и средств их разрешения, в том числе в ситуациях, требующих экстренной психологической помощи;

- участие в проведении социально-психологического тестирования с целью выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к зависимому поведению у студентов;

- помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов;

- участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников образовательных организаций высшего образования.

Современный научно обоснованный диагностический инструментарий позволяет изучить разнообразные аспекты когнитивной, эмоциональной, регуляторной, личностной, мотивационной сторон психического развития

обучающегося. Эта работа по выявлению сильных и слабых сторон обратившегося за психологической помощью человека способствует профессиональному поиску тех индивидуальных ресурсов, которые помогут обратившемуся за помощью совладать с трудной жизненной ситуацией и грамотно справиться с ситуацией личного кризиса.

Вместе с тем формулировки диагностических и профилактических задач как «определение групп риска» являются неоптимальными, поскольку поиск причин неблагополучия «внутри субъекта» игнорирует понимание культурно-исторического развития психики и формирования личности, их становление в социальной ситуации развития³. Согласно социокультурным теориям психического развития, постулирующим важность взаимовлияния социальной среды и индивидуальных особенностей человека в формировании психологических признаков⁴, акцент в психодиагностической работе специалиста вузовской психологической службы должен ставиться на определении условий, причин, факторов ненормативного развития, приводящего в «группы риска» – усиления или ослабления проявлений эмоциональной нестабильности, тревожных состояний, агрессивности, включая и аутоагрессивное поведение. Такой подход к организации психодиагностической работы психологической службы совместно с научными исследованиями по определению протективных факторов при проблемных вариантах развития будет способствовать переходу от экстренной психологической помощи группам риска к профилактике и просвещению.

³ Выготский Л.С. Развитие высших психических функций. М.: Изд-во АПН РСФСР, 1960. 500 с.

⁴ Балтес П.Б. Всевозрастной подход в психологии развития: исследование динамики подъемов и спадов на протяжении жизни // Психологический журнал. 1994. Т. 15. № 1. С. 60–80.

3.3. Консультативная деятельность.

Консультативная деятельность как направление работы специалиста психологической службы связана с основными целевыми группами – обучающимися и работниками вузов. Для реализации задач развития психологического сопровождения высшего образования приоритетными является консультативная деятельность в следующих формулировках (с акцентом на форму консультирования):

– групповое психологическое консультирование обучающихся и работников образовательной организации высшего образования по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия;

– индивидуальное консультирование обучающихся и работников вуза по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

Психологическое консультирование в образовательных организациях высшего образования связано с максимально широким спектром запросов обучающихся и призвано способствовать психологическому благополучию обучающихся, укреплению их психического здоровья, успешному освоению образовательных программ высшего образования, профессиональному становлению.

Студенческая молодежь имеет характерную специфику, сопряженную с новой ситуацией развития и возрастными особенностями, которая должна учитываться в психологическом консультировании в образовательной организации высшего образования. С одной стороны, юношеский возраст характеризуется открытостью к новому опыту, повышающей вероятность обращения за психологической помощью, что способствует эффективности работы вузовского психолога. Однако, с другой стороны, характеризуется множеством затруднений в связи с большим разнообразием стрессоров в разные

периоды вузовского обучения, что выступает профессиональным вызовом специалисту вузовской психологической службы.

Будучи вовлеченными в решение академических задач, студенты испытывают дефицит времени для длительного психологического сопровождения; они не склонны к регулярным посещениям психолога. В связи с этим обстоятельством психологические службы вузов ориентированы на краткосрочную консультативную помощь и спокойно относятся к нерегулярной гибкой стратегии вмешательства. Краткосрочное консультирование является экономически более выгодным для образовательной организации высшего образования и более ориентировано на временные возможности студента. Как правило, наиболее результативными являются несколько основных видов психологического консультирования: традиционная краткосрочная терапия, короткий психологический контакт, сокращенная по времени терапия, нерегулярная терапия и периодическая терапия. Кроме того, в целях профилактики рецидивов кризисного состояния необходимо предусмотреть возможность организации постконсультативного сопровождения обучающихся.

Применение этих видов консультирования обусловлено спецификой штатного расписания психологической службы, возможностями межведомственного взаимодействия и сопряжено с типами запросов и частотой обращений студентов в психологическую службу вуза, которая характеризуется периодичностью как в течение академического года, так и на протяжении всего вузовского обучения⁵. Эта периодичность связана с проявлениями ненормативного поведения и характерна именно для обучающейся молодежи. Так, отмечается пиковое количество проявлений аутоагрессивного поведения

⁵ Басюк В.С., Малых С.Б., Тихомирова Т.Н. Федеральная сеть психологических служб образовательных организаций высшего образования: концепция, приоритеты и ресурсы развития // Психологическая наука и образование. 2022. Т. 27. № 6. С. 8–14.

на первых курсах вузов, большая подверженность таким проблемам юношей и неравномерность случаев ненормативного поведения в течение академического года, связанная с началом обучения и экзаменационными сессиями⁶. В подобных ситуациях возникает необходимость организации кризисного консультирования обучающихся и педагогических и/или административных работников, находящихся в кризисном состоянии.

Вместе с тем в психологические службы образовательных организаций высшего образования обращаются не только студенты, но и кураторы групп, преподаватели, специалисты по внеучебной и воспитательной работе. При таких запросах психолог сталкивается с широким кругом этических проблем, как относящихся непосредственно к учебно-воспитательному процессу, так и связанных с личностью самого сотрудника. Среди наиболее частых проблем – конфликты, ненормативное поведение студентов, связанное с агрессией и аддиктивным поведением. При работе с кураторами и сотрудниками общежитий психолог использует как индивидуальное, так и групповое консультирование, способствует развитию новых альтернативных способов взаимодействия преподавателя и студентов, которые постепенно становятся более предпочтительными для психологического благополучия всех участников образовательных отношений.

Преподаватели и представители руководства вузов реже обращаются с запросом на психологическое консультирование, но со сходной с кураторами проблематикой запросов – разрешение конфликтных ситуаций между всеми участниками образовательных отношений в вузе.

⁶ Розанов В.А., Лаская Д.А., Шаболтас А.В. Самоубийства студентов – что мы знаем, и чего мы не знаем (результаты анализа сообщений сетевых СМИ) // Суицидология. 2021. Т. 12. № 3 (44). С. 39–57.

3.4. Психологическая профилактика и коррекция.

Реализация задач развития психологического сопровождения высшего образования в контексте психологической профилактики и коррекции предусматривает три обобщенных составляющих такой работы:

- содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в образовательной организации высшего образования, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;

- организация мероприятий по профилактике агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

- оказание психологической поддержки обучающимся и работникам образовательной организации высшего образования, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложных жизненных ситуациях, влияющих на образовательный процесс, в том числе в ситуациях, требующих экстренного реагирования.

При этом под психологической профилактикой подразумевается профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях.

Специалист психологической службы проводит коррекционную работу в случае, если в процессе психологической консультации или диагностики выявлены отклонения от функциональной нормы в поведении обучающегося. В данном направлении работы особенно значимым оказывается требование к компетенциям в области медицинской или клинической психологии, ориентация на междисциплинарный подход к выбору методов психокоррекции,

в том числе из сфер педагогической, общей, клинической психологии, возрастной физиологии и нейронауки.

В коррекционной работе с обучающимися юношеского возраста наиболее результативными являются два направления. Первое направление представляет проведение комплекса индивидуализированных мероприятий по усилению регулирующих функций психики, развитию эмоционального самоконтроля, когнитивного планирования и прогнозирования, эмоциональной устойчивости в контексте вузовского обучения. Второе направление включает ценностно-смысловую, поведенческую психологическую коррекцию, суть которой во внесении определенных изменений в поведенческий репертуар.

В этой работе могут использоваться методы групповой психокоррекции, направленные на развитие коммуникативных и рефлексивных навыков студентов, которые способствуют успешной адаптации к новым образовательным условиям и дальнейшей позитивной социализации.

Нормативные правовые основания для осуществления психологической работы с феноменом профессионального эмоционального выгорания работников образовательной организации рассматриваются в плоскости психологического неблагополучия. Этот факт диктует необходимость усиления работы психологической службы вуза в части профилактики профессионального стресса работников образовательной организации, включая и специалистов психологической службы, направленной на сохранение, укрепление или восстановление психического здоровья педагогических и иных работников.

3.5. Организационно-методическая деятельность.

В контексте работы психологической службы в организационно-методическую деятельность специалиста рекомендуется включить следующие приоритетные трудовые действия:

– подготовка рекомендаций по созданию в образовательной организации высшего образования условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников;

– подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников образовательной организации;

– подготовка предложений по снижению рисков проявления дезадаптивных состояний, аддиктивного и девиантного поведения обучающихся и работников образовательной организации;

– подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и специфики образовательной организации высшего образования;

– участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции.

Анализ содержания основных направлений деятельности специалиста психологической службы в образовательной организации высшего образования применительно к профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (см. приложение № 4) актуализировал острую необходимость разработки профессионального стандарта психолога, работающего в образовательной организации высшего образования.

Указанные в имеющихся профессиональных стандартах трудовые действия в контексте направлений психологической диагностики, консультирования, коррекционно-развивающей работы, профилактики и просвещения могут быть использованы применительно к деятельности психолога в образовательной организации высшего образования по ограниченному количеству работ с существенным уточнением формулировок.

3.6. Об организации научно-методического обеспечения основных направлений деятельности психологической службы.

В системе координации психологического сопровождения высшего образования Минобрнауки России на Федеральный ресурсный центр РАО возложены полномочия координационного, научно-методического и кадрового сопровождения деятельности психологических служб образовательных организаций высшего образования⁷. Межведомственной рабочей группой Минобрнауки России утверждаются методические разработки Федерального ресурсного центра РАО и рекомендуются к использованию в части организации психологического сопровождения высшего образования.

Координация деятельности психологических служб вузов.

В настоящее время создан телеграмм канал «Психологическая служба университета», где каждый из 1275 (данные на 21.03.2023) специалистов и руководителей психологических служб российских вузов может получить консультацию по вопросам организации психологического сопровождения студентов и преподавателей (<https://t.me/+z9z9hTELTmGzZWUy>). Минобрнауки России централизованно в вузовские психологические службы направляются

⁷ Басюк В.С., Малых С.Б., Тихомирова Т.Н. Федеральная сеть психологических служб образовательных организаций высшего образования: концепция, приоритеты и ресурсы развития // Психологическая наука и образование. 2022. Т. 27. № 6. С. 8–14.

методические рекомендации и иные материалы, предназначенные для оказания квалифицированной психологической помощи студентам и работникам вузов.

Ресурсное обеспечение системы повышения квалификации руководителей и специалистов психологических служб вузов.

Квалификация руководителя, ответственного за организацию психологического сопровождения образования в вузе, и специалиста, непосредственно оказывающего помощь студентам и преподавателям, является залогом высокого качества такой помощи, ее действенности и, соответственно, способствует снижению психологических барьеров, препятствующих обращению в психологическую службу вуза за профессиональной психологической помощью. Предусмотрена разработка мер, мотивирующих специалистов регулярно повышать свою квалификацию, приумножать знания и совершенствовать навыки практической работы, и при этом применять программы дополнительного профессионального образования, спроектированные с учетом актуальных запросов вузов и приглашением ведущих лекторов. Требуется меры, мотивирующие руководство образовательной организации высшего образования обеспечивать руководителям и специалистам психологической службы участие в программах повышения квалификации, а также возможность регулярной индивидуальной супервизии.

Вместе с тем кадровое сопровождение деятельности сети вузовских психологических служб должно носить централизованный характер и включать не только мероприятия, повышающие профессиональную квалификацию руководителей психологических служб и психологов (педагогов-психологов), но и академические программы супервизии и интервизии, реальную помощь самим специалистам, в том числе работающим на горячих линиях, в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных

деформаций. Именно супервизия и интервизия деятельности специалистов вузовских психологических служб дает возможность поделиться профессиональными ситуациями и, главное, найти оптимальные решения ситуаций на разных этапах ведения консультирования, справиться с типичными затруднениями без последствий для собственного психического здоровья.

Такая системная реализация кадрового сопровождения становится возможной именно при сетевой модели организации работы вузовских психологических служб, когда повышение квалификации, супервизия и консультирование регламентируется Федеральным ресурсным центром РАО, а к разработке программ привлекаются ученые, известные своими достижениями в сфере наук об образовании, и лучшие практики образования.

Методическое обеспечение деятельности федеральной сети вузовских психологических служб.

Серьезной системной работы администраторов образования и практических психологов требует совершенствование методического обеспечения федеральной сети вузовских психологических служб. По данным Российской академии образования среди проректоров, курирующих психологическое сопровождение в вузе, и руководителей вузовских психологических служб признают, что оснащение современными надежными методиками в наибольшей мере способствует эффективности работы психологической службы.

Сложности с методическим оснащением психологической службы, как и недостаточно корректное применение методик специалистами, работающими с обучающимися, характерны для системы образования на всех ее уровнях уже много лет⁸.

Федеральным ресурсным центром РАО формируется единый открытый

⁸ Рубцов В.В., Дубровина И.В., Забродин Ю.М., Метелькова Е.И., Романова Е.С., & Семикин В.В. Концепция развития системы психологического обеспечения (психологической службы) образования в Российской Федерации на период до 2010 года // Психологическая наука и образование. 2007. Т. 12. № 1. С. 69–82.

для пополнения перечень психологических методик, прежде всего психодиагностических, применение которых может быть рекомендовано специалистам психологических служб в системе высшего образования (см. приложение № 6). Указанный перечень подлежит ежегодной актуализации и будет размещен на сайте Федерального ресурсного центра РАО.

Организация научных исследований в интересах развития психологического сопровождения высшего образования.

Для повышения эффективности работы психологических служб вузов требуются научно аргументированные доказательства эффектов, в том числе долгосрочных, проявляющихся через несколько лет, от реализации психологических и психолого-педагогических программ, а также алгоритмов и технологий психологической поддержки в системе высшего образования и их влияния на личностное и эмоциональное развитие обучающихся.

Среди первостепенных исследовательских проектов, результаты которых востребованы для полноценной работы и совершенствования федеральной сети вузовских психологических служб, планируются следующие:

– регулярные популяционные исследования студенческой молодежи в Российской Федерации для понимания нормативных показателей психологического благополучия, психического здоровья и развития;

– лонгитюдные исследования для оценки эффектов, в том числе долгосрочных, влияния образовательных, воспитательных, коррекционно-развивающих и коррекционно-реабилитационных технологий на психологическое благополучие обучающихся;

– мониторинговые исследования актуального состояния психологического сопровождения высшего образования и эффективности деятельности психологических служб вузов Российской Федерации.

Данные, полученные в ходе реализации такого рода масштабных исследований, будут использованы в системе высшего образования для ранней регистрации событий, явлений или индивидуально-психологических характеристик, которые могут приводить к нарушениям в развитии и обучении, и своевременно оказывать научно обоснованное превентивное воздействие.

Все обозначенные выше ключевые направления работы по совершенствованию психологического сопровождения высшего образования нашли отражение в Плане мероприятий по реализации Концепции на период 2022/23 учебного года и реализуются в сотрудничестве с Минобрнауки России и образовательными организациями высшего образования.

4. Организация деятельности психологической службы.

В соответствии с Федеральном законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация высшего образования может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, в том числе психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся (статья 27).

Согласно Концепции под психологической службой понимается структурное подразделение, созданное в образовательной организации высшего образования для психологического сопровождения образовательной деятельности с учетом специфики образовательной организации, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся, а также для оказания психологической помощи работникам образовательной организации. В состав психологической службы входят психологи, и могут входить иные профильные специалисты, имеющие квалификацию для оказания психолого-медико-социальной помощи при необходимости.

Образовательная организация обладает автономией в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, реализуемой на основе существующей нормативной правовой базы и в рамках действующего законодательства Российской Федерации (статья 28).

В своей деятельности психологическая служба руководствуется Концепцией и действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (см. подробнее раздел 1 настоящих методических рекомендаций). При этом деятельность психологической службы как структурного подразделения

образовательной организации высшего образования регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация самостоятельно разрабатывает пакет локальных нормативных актов, определяющих приоритетные направления работы психологической службы, штатное расписание, должностные обязанности специалистов психологической службы и др. (статья 28). В зависимости от модели психологической службы – психологический кабинет, центр психологического консультирования, психологическая клиника или психолого-медико-социальная служба – организацией определяются основные направления деятельности психологической службы, которые фиксируются в Положении о психологической службе.

Организация деятельности психологической службы образовательных организаций федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, регламентируется нормативными правовыми актами федерального государственного органа, в ведении которого находится соответствующая образовательная организация.

Ресурсами развития психологического сопровождения высшего образования являются факультеты психологии и другие структурные подразделения образовательных организаций высшего образования, а также иные организации, на базе которых ведутся научные исследования в интересах психологического сопровождения образования, осуществляется подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для психологических служб.

4.1. Определение штатной численности психологической службы.

При создании и организации деятельности психологической службы, в частности, планировании штатного расписания психологической службы,

необходимо учесть, что режим рабочего времени педагога-психолога в пределах 36-часовой рабочей недели (а психолога – в пределах не более 40 часовой рабочей недели)⁹ регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательных отношений в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательных отношений, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы специалистом психологической службы, отнесенным к категории педагогических работников (педагог-психолог, социальный педагог и т.д.), может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», раздел VIII).

Состав и численность специалистов психологической службы зависят от задач, которые ставит перед психологической службой руководство вуза, и прогнозной численности обучающихся, нуждающихся в психологической помощи, а также обуславливаются материально-техническими и финансовыми ресурсами, которые руководство вуза может и готово направить на указанные цели. Нормативы по определению численности специалистов психологической службы носят рекомендательный характер для определения и обоснования

⁹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

необходимой списочной численности структурного подразделения образовательной организации – психологической службы – для качественного выполнения установленного объема работы.

Рекомендуемая численность специалистов психологической службы – не менее одной штатной единицы на 1000 обучающихся (следует учитывать прогнозную потребность в психологической помощи обучающимся на разных курсах с учетом выявляемых в рамках ежегодных мониторингов проблем, решение которых эффективно через оказание психологической помощи, а также оптимальные форматы оказания такой помощи при различных психологических проблемах – в групповой или индивидуальной форме). Кроме того, при определении штатной численности психологической службы вуза необходимо принять во внимание специфику региона и контингента обучающихся. При определении потребности в психологическом сопровождении обучающихся в образовательных организациях высшего образования следует выделить, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, беженцев, детей-сирот, участников и/или родственников участников специальной военной операции и др., которым с высокой вероятностью потребуются психологическая помощь в адаптации и реабилитации и которые должны быть оперативно проинформированы о возможности получения психологической помощи и участия в психолого-педагогических программах.

При ограниченных финансовых и кадровых ресурсах образовательных организаций высшего образования в организации деятельности психологической службы рекомендуется грамотно расставлять приоритеты – усилить психологическое просвещение и профилактику, максимально широко использовать формат групповых занятий, задействовать вузовскую систему сетевых коммуникаций, цифровое пространство, а также выстроить конструктивное взаимодействие с имеющимися в регионе организациями,

оказывающими психологическую помощь населению, а также службами охраны психического здоровья.

4.2. Квалификационные требования и должностные обязанности педагога-психолога (психолога в сфере образования) и руководителя психологической службы.

Квалификационные требования к педагогу-психологу (психологу в сфере образования) предъявляются на основании профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н.

Деятельности педагога-психолога (психолога) психологической службы образовательной организации высшего образования в большей мере соответствует обобщённая трудовая функция «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ» профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

Применимы (с пониманием ограничений и необходимостью уточнения наименований должностей, адресатов и уровня образования) к деятельности специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования оказываются:

– трудовые функции и трудовые действия Группы 1, направленные на оказание психологической помощи и повышение психологической компетентности всех участников образовательных отношений;

– трудовые функции и трудовые действия Группы 2, направленные на обеспечение информационно-аналитической деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образования;

– трудовые функции и трудовые действия Группы 3, направленные на обеспечение качества реализуемых работ по психолого-педагогическому сопровождению образования.

Квалификационные требования, предъявляемые к руководителю структурного подразделения вуза (психологическая служба), определены в «Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), в котором представлена должность «Руководитель (директор, заведующий, начальник) структурного подразделения».

4.3. Организация рабочего места специалиста психологической службы.

Важным условием работы психологической службы образовательной организации высшего образования является организация пространства психологической службы и, в частности, рабочего места специалиста. Кабинет психолога должен быть оборудован таким образом, чтобы обеспечить ему возможность эффективной работы по всем основным видам профессиональной деятельности – психологической диагностики, консультативной работы, профилактики и коррекции, психологического просвещения.

Анализ многолетнего опыта работы ряда психологических служб вузов и запросов проректоров, курирующих деятельность психологической службы в вузах, позволил сформулировать общие требования к рабочему месту и перечень наиболее востребованного оборудования для реализации целей и задач психологической службы образовательной организации высшего образования.

Общие требования к помещению.

Для комфортной работы специалиста психологической службы ему необходимо выделить помещение площадью не менее 25–30 м² с возможностью функционального зонирования: рабочее место специалиста, зона индивидуального приема, зона для групповых занятий (до 10 человек). Возможен также вариант отведения нескольких помещений меньшего размера, расположенных рядом. Рабочий кабинет психолога не должен быть проходным или смежным, важно сделать его изолированным от других комнат.

Стоит обратить внимание на необходимость звуковой изоляции помещения, а также учитывать, чтобы кабинет располагался вдали от актовых залов, помещений с музыкальным оборудованием или физкультурного зала. Во время проведения психологической консультации на входной двери необходимо вывесить табличку о соблюдении тишины. Рекомендуется поддерживать в помещении оптимальный температурный режим (от 22 до 25°C), а также влажность воздуха 30–60%.

Кабинет психолога гарантирует безопасность обратившемуся за психологической помощью студенту или работнику, его полную конфиденциальность. Целесообразно определить помещение для психологической службы вдали от административных кабинетов и расположить таким образом, чтобы позволить посетителям избежать лишних визуальных контактов и, при необходимости, соблюсти конфиденциальность встречи. Помещение должно быть спокойно освещено, желательно с возможностью регулирования интенсивности освещения, на окнах необходимо разместить полупроницаемые шторы или жалюзи, двери должны быть без стекол. Стены, пол, мебель должны быть выдержаны в нейтральных тонах, не вызывающих излишнего возбуждения (например, голубой, светло-зеленый, бледно-розовый и т.д.).

Материально-техническое оснащение рабочего места.

Примерное оснащение рабочего места психолога образовательной организации предложено в методических рекомендациях по созданию условий для психологического сопровождения обучающихся общеобразовательных организаций. Эти методические рекомендации разработаны при участии ученых и специалистов Российской академии образования в рамках апробации моделей функционирования психологической службы в общеобразовательных организациях федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». В том числе на основе этих методических рекомендаций подготовлен перечень примерного оснащения рабочего места специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования.

В таблице 4.3.1 представлен перечень предметов мебели, технического оборудования, канцелярских товаров и т.п., необходимых для выполнения работ по основным видам профессиональной деятельности психолога.

Таблица 4.3.1.

Примерное оснащение рабочего места специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования

Предметы мебели			
1.	Рабочий стол специалиста	1	Для рабочей зоны специалиста и зоны ожидания приема
2.	Компьютерный стол	1	
3.	Стул	2–4	
4.	Шкаф (запирающийся, металлический)	1	Для хранения рабочей и нормативной правовой документации, материалов, содержащих персональные данные, методических материалов и технического оборудования
5.	Информационный стенд	1	Для размещения буклетов,

			брошюр и иных справочно-информационных материалов
6.	Журнальный столик (маленький круглый)	1	Для индивидуальной консультационной работы
7.	Кресло (мягкое с удобной спинкой и подлокотниками)	2	Для индивидуальной Консультационной работы
8.	Стол-парта	1–4	Для проведения индивидуальной работы и работы с малыми группами (консультационной, диагностической, коррекционно-развивающей, для релаксации и снятия эмоционального напряжения)
9.	Стул / табуретка	1–10	
10.	Доска для занятий	1	
11.	Ковер / ковровое покрытие	1	
Техническое оснащение			
12.	Компьютер	1	Для методической работы
13.	Планшеты / ноутбуки	1–10	Для индивидуальной и групповой диагностической работы
14.	Многофункциональное устройство	1	Для методической работы
15.	Аудио-видеооборудование (видеокамера, магнитофон)	1	Для коррекционно-развивающей работы
16.	Мультимедийное оборудование (проектор, экран)	1	
Дополнительные средства			
17.	Дополнительные средства дизайна (картины, постеры, комнатные растения, настенные бра и т.п.)		По необходимости

Канцелярские товары			
18.	Карандаши цветные	2 уп.	Для проведения индивидуальной и групповой работы (консультационной, диагностической, коррекционно-развивающей, релаксационной)
19.	Фломастеры	2 уп.	
20.	Пластилин	1 уп.	
21.	Гуашь	1 уп.	
22.	Кисточки	5 шт.	

Рекомендуемый перечень материально-технического оснащения рабочего места специалиста психологической службы вуза может быть расширен и дополнен в зависимости от численности обучающихся, выбранной модели психологической службы и финансовых ресурсов образовательной организации высшего образования.

Методическое оснащение рабочего места.

Рабочее место специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования должно быть оснащено научно-методическими, справочно-информационными, нормативным и правовыми материалами, а также локальными нормативными актами, регулирующими деятельность психологической службы образовательной организации высшего образования (режим рабочего времени, продолжительность отпуска, порядок аттестации и т.п.). Образцы документации по основным направлениям деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования, которые носят рекомендательный характер, представлены в приложении № 5.

Перечень рекомендованного инструментария, как и списки научно обоснованных программ различной направленности, технологий предоставления квалифицированной психологической помощи и, несомненно,

адекватные, соответствующие реальности критерии оценки эффективности работы психологических служб, необходимо формировать в слаженной работе ученых, специалистов вузовских психологических служб, представителей Минобрнауки России. Такая работа начата сотрудниками Федерального ресурсного центра РАО.

Открытый для регулярного пополнения перечень психодиагностических методик, которые могут быть применены в работе психологической службы образовательной организации высшего образования, представлен в приложении № 6. В этот рекомендованный перечень, который, несомненно, подлежит регулярной актуализации, с разрешения авторов начали входить надежные методы диагностики по разнообразным показателям личностного, когнитивного, мотивационного и эмоционального развития обучающихся и педагогических работников.

4.4. Ведение документации по основным направлениям деятельности психологической службы.

Специалист психологической службы образовательной организации высшего образования, реализующий основные направления деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», ведет следующую документацию:

- план работы специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования на текущий учебный год;
- журнал консультаций специалиста психологической службы;
- психологическое заключение по результатам индивидуального психодиагностического обследования;
- психологическое заключение по результатам группового психодиагностического обследования;

- журнал учета групповых форм работы;
- описание программ различной направленности по основным направлениям деятельности;
- аналитический отчет по результатам проведенных исследований/мониторингов.

Образцы рекомендуемых документов по направлениям деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования представлены в приложении № 5.

Журналы могут быть в бумажной и/или электронной форме. Хранение журналов в бумажном виде должно осуществляться в сейфе или закрывающемся металлическом шкафу. При ведении электронных журналов документам должна быть обеспечена соответствующая защита.

Заключение

Методические рекомендации призваны сориентировать руководителя образовательной организации высшего образования или иного должностного лица, курирующего психологическое сопровождение образования, в вопросах:

- актуальности создания в вузе психологической службы, ее задач в части сохранения психического здоровья обучающихся и укрепления психологического благополучия всех участников образовательных отношений в вузе;

- нормативного правового регулирования психологического сопровождения в системе высшего образования и деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования;

- этических, организационных и научно-методических принципов работы психологической службы в образовательной организации высшего образования;

- основных направлений деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования, связанных с психологической диагностикой, консультативной деятельностью, психологической профилактикой и коррекцией, психологическим просвещением обучающихся и профессорско-преподавательского состава, а также организационно-методической деятельностью;

- определения штатной численности психологической службы образовательной организации высшего образования в зависимости от административных, кадровых и финансовых ресурсов образовательной организации;

- квалификационных требований к руководителю и специалисту психологической службы образовательной организации высшего образования и их должностных обязанностях;

– организации рабочего места и ведения документации по основным направлениям деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования.

Таким образом, руководствуясь данными методическими рекомендациями, с учетом специфики образовательной организации высшего образования и наиболее частых обращений обучающихся и работников за психологической помощью, в вузе создается отдельное структурное подразделение для психологического сопровождения образовательной деятельности, а также для оказания психологической помощи работникам.

Системное выполнение психологической службой образовательной организации высшего образования обозначенных в методических рекомендациях направлений работы позволит вывести психологическое сопровождение образовательного процесса в вузе на качественно новый этап своего развития и достичь в среднесрочной перспективе:

– высоких стандартов и полноты спектра психологической помощи и сопровождения для всех категорий студентов и работников, в том числе в ситуации личного кризиса и чрезвычайных ситуациях;

– повышения психологической грамотности, предупреждения эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций профессорско-преподавательского состава;

– формированию психологически комфортного и безопасного образовательного пространства в вузе.

В соответствии с Планом мероприятий по реализации Концепции на период 2022/23 учебного года в настоящие методические рекомендации могут быть внесены изменения по итогам апробации модели психологической службы в 15 образовательных организациях высшего образования различной ведомственной принадлежности.

Приложение № 1**«УТВЕРЖДЕНО»**

протоколом заседания

Межведомственной рабочей группы
по развитию психологических служб
в образовательных организациях
высшего образованияМинистерства науки и высшего
образования Российской Федерации

от «14» сентября 2022 г. № 2

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Типовое положение определяет организационную и содержательную основу деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования. Настоящее положение содержит обязательный минимум квалифицированной психологической помощи обучающимся образовательной организации высшего образования в части реализации закрепленного в статье 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» академического права обучающихся на психологическую помощь как одного из условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, а также работникам образовательной организации высшего образования. Содержание психологического сопровождения образовательной деятельности может быть расширено в соответствии с имеющимися административными, кадровыми, материальными ресурсами образовательной организации

и предшествующим опытом работы психологической службы образовательной организации высшего образования (далее – Организация).

1.2. Под психологической службой Организации понимается структурное подразделение, созданное в Организации для психологического сопровождения образовательной деятельности, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации, нуждающихся в ней обучающихся, а также для оказания психологической помощи работникам образовательной организации, с учетом специфики Организации.

1.3. В состав психологической службы Организации входят психологи, педагоги-психологи, а также могут входить иные профильные специалисты, имеющие квалификацию для оказания психолого-медико-социальной помощи, в том числе экстренной, при необходимости.

1.4. Психологическая служба Организации в своей деятельности руководствуется нормами Конституции Российской Федерации, «Семейного кодекса Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с исправлениями и дополнениями, Федерального закона «О молодежной политике в Российской Федерации», от 30.12.2020 № 489-ФЗ Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Федерального закона «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ, Федерального закона «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ, Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в российской Федерации, иных нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере образования и молодежной политики,

затрагивающих вопросы организации деятельности психологических служб в образовательных организациях высшего образования, уставом Организации, а также настоящим положением.

1.5. Общее руководство психологической службой, ответственность за ее организацию и деятельность возлагается на лицо, назначенное распоряжением руководителя Организации. Методическое сопровождение деятельности психологической службы как составляющей федеральной сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования.

1.6. Психологическая служба образовательной организации высшего образования является самостоятельным структурным подразделением Организации.

1.7. К документам психологической службы Организации имеют право доступа, помимо ее руководителя и специалистов, руководитель Организации, лица, уполномоченные им для проверки деятельности психологической службы Организации, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Психологическая служба создана в целях организации доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения в трудных жизненных ситуациях обучающихся и работников Организации на основе интеграции последних достижений наук об образовании и лучших практик консультирования, коррекции, профилактики и просвещения.

Деятельность психологической службы призвана способствовать укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников Организации.

2.2. К основным задачам психологической службы Организации относятся:

- обеспечение принципов оказания психологической помощи, обозначенных в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования;

- обеспечение доступности квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, и работникам Организации;

- обеспечение высокого качества и полноты спектра психолого-медико-социальной помощи для всех категорий обучающихся, в том числе испытывающих трудности в образовательной деятельности, развитии и социальной адаптации, и работникам Организации;

- проведение мероприятий по оценке риска, профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся Организации;

- профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников Организации;

- укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма;

- формирование жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия обучающихся Организации;

- создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов;

- участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования;

- участие в проведении психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Психологическая диагностика:

- участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников Организации;

- психологический анализ социальной ситуации в Организации, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения;

- помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов;

– участие в проведении социально-психологического тестирования с целью выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к зависимому поведению у лиц юношеского возраста.

3.2. Консультативная деятельность:

– групповое психологическое консультирование обучающихся и работников Организации по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия;

– индивидуальное консультирование обучающихся и педагогических работников Организации по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

3.3. Психологическая профилактика и коррекция:

– содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в Организации, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;

– организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

– оказание психологической поддержки обучающимся и работникам Организации, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

3.4. Психологическое просвещение:

– повышение психологической компетентности работников и обучающихся Организации;

– ознакомление работников Организации с основными возрастными закономерностями психического развития обучающихся;

– популяризация психологических знаний в Организации с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью.

3.5. Организационно-методическая деятельность:

– подготовка рекомендаций по созданию в Организации условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников;

– подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников Организации;

– подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и работников Организации;

– подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

– участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Методическое обеспечение деятельности психологической службы как составляющей федеральной сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования. Межведомственной рабочей группой по развитию

психологических служб в образовательных организациях высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации утверждаются все методические разработки Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования.

4.2. Деятельность психологической службы Организации строится на основе эффективного взаимодействия профессионального сообщества специалистов-психологов, ученых, выполняющих исследования в сфере наук об образовании, и иных специалистов в соответствии с регламентами межведомственного и межпрофессионального взаимодействия для решения профессиональных задач при оказании психолого-медико-социальной помощи обучающимся и работникам образовательных организаций высшего образования в условиях смежных полномочий.

4.3. Психологическая служба работает в тесном контакте с руководством и работниками Организации, ее структурными подразделениями, кураторами академических групп.

4.4. Психологическая служба в интересах обучающегося устанавливает взаимоотношения с общественными организациями, органами опеки, учреждениями здравоохранения и другими субъектами психолого-медико-социального сопровождения и социального партнерства, оказывающими Организации помощь в позитивной социализации обучающихся.

4.5. Внутренняя структура и штатная численность психологической службы утверждается руководителем Организации в соответствии с рекомендациями Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования исходя из объемов работы и специфики деятельности образовательной организации.

4.6. Обязанности специалистов психологической службы распределяются руководителем психологической службы Организации в соответствии с должностными инструкциями и трудовым договором.

4.7. Требования к квалификации специалистов психологической службы определяются в соответствии с должностным функционалом и законодательством Российской Федерации.

4.8. Условия труда руководителя и специалистов психологической службы определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Организации.

4.9. Финансирование деятельности психологической службы Организации, в том числе регулярное участие руководителя и специалистов психологической службы в программах дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации, осуществляется:

- из федерального бюджета;
- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иных источников, предусмотренных уставом Организации и законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Руководитель и специалисты психологической службы Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации обязуются:

– хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей и коррекционной работы и может нанести ущерб субъектам образовательного процесса;

– осуществлять сбор каких-либо данных и присутствие третьих лиц в процессе оказания психологической помощи только с согласия получателя психологической помощи в целях оказания ему наиболее адекватной помощи, обучения специалистов, проведения исследовательских работ;

– использовать полученную информацию в научных исследованиях и публикациях только при условии обезличивания персональных данных.

5.2. Предоставление конфиденциальных сведений специалистом психологической службы Организации третьим лицам без согласия получателя психологической помощи или его законного представителя допускается:

– по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

– в ситуации угрозы жизни получателя психологической помощи и его окружения.

5.3. Специалисты психологической службы Организации обязаны информировать законных представителей несовершеннолетних лиц и лиц, призванных недееспособными, о психологических проблемах получателей психологической помощи, при которых существует вероятность совершения

действий, представляющих угрозу для себя и окружающих. Предоставление такой информации не является разглашением конфиденциальных сведений.

5.4. Ответственность руководителя и специалистов психологической службы Организации устанавливается их должностными инструкциями и трудовым договором.

5.5. Руководитель и специалисты психологической службы Организации обеспечивают сохранность имущества, находящегося в ведении психологической службы и соблюдают технику безопасности и правила пожарной безопасности.

Приложение № 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Образовательная организация
высшего образованиядолжность, ФИО руководителя
образовательной организации высшего
образования

«__» _____ 20__ года

М. П.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**руководителя психологической службы образовательной организации
высшего образования**

наименование образовательной организации высшего образования

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Руководитель психологической службы образовательной организации (далее – руководитель) относится к категории руководителей

и непосредственно подчиняется проректору, ответственному за психологическое сопровождение образовательного процесса.

1.2. На должность руководителя назначается лицо, имеющее высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательной организации, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет.

1.3. На должность руководителя в соответствии с требованиями ст. 351.1 ТК РФ назначается лицо, не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лица, уголовное преследование, в отношении которого прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

1.4. Руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя образовательной организации высшего образования.

1.5. Руководитель должен знать:

– законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;

– приоритетные направления развития образовательной системы

Российской Федерации;

– локальные нормативные акты образовательной организации высшего образования,

– методологию психологии и педагогики, основы социальной, возрастной, педагогической и клинической психологии;

– основные сведения о развитии образования;

– теорию и методы управления образовательными системами;

– основы налогового, экономического и экологического законодательства; финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения;

– основы гражданского, административного, трудового, бюджетного, хозяйственного законодательства;

– основы менеджмента, управления персоналом, проектами;

– правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Руководитель:

2.1. Руководит деятельностью психологической службы образовательной организации высшего образования.

2.2. Организует текущее и перспективное планирование деятельности психологической службы с учетом ее целей, задач и приоритетных направлений деятельности на соответствующий период планирования, обеспечивает контроль за выполнением плана работы психологической службы, координирует работу специалистов психологической службы по разработке и реализации образовательных, просветительских, коррекционных психологических и психолого-педагогических программ и проектов, а также необходимой учебно-методической документации.

2.3. Создает условия для разработки образовательных, просветительских, коррекционных психологических и психолого-

педагогических программ и проектов, обеспечивает контроль за качеством их реализации и объективностью оценки их эффективности.

2.4. Оказывает помощь педагогическим работникам и иным сотрудникам психологической службы в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

2.5. Организует просветительскую работу для профессорско-преподавательского состава, студентов и их родителей.

2.6. Организует методическую работу.

2.7. Организует контроль за психологической безопасностью и комфортными условиями обучения в образовательной организации высшего образования.

2.8. Участвует в проведении приемной кампании: способствует повышению психологической грамотности сотрудников, участвующих в приемной кампании, в случае необходимости проводит консультирование абитуриентов и их родителей в целях профилактики и предотвращения состояний психологической дезадаптации и повышения стрессовой устойчивости.

2.9. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательной организацией.

2.10. Участвует в подборе и расстановке кадров психологической службы, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства.

2.11. Организует предоставление квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе испытывающим трудности в обучении и адаптации, с особыми образовательными потребностями, и работникам образовательной организации.

2.12. Организует мероприятия (как в рамках программ и проектов, так и в виде отдельных мероприятий) в целях:

- оценки риска, профилактики и коррекции проявлений дезадаптивных состояний, деструктивного и девиантного поведения обучающихся, формирования жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия;

- профилактики и оказания квалифицированной помощи в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников образовательной организации высшего образования;

- укрепления личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развития межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактики ксенофобии и экстремизма;

- создания условий профессиональной ориентации, разработки индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, планирования и успешной реализации профессиональной карьеры;

- проведения психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

2.13. Организует участие психологической службы в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования.

2.14. В целях организации оказания комплексной помощи обучающемуся в преодолении его социально-психологических и психолого-педагогических проблем, обусловленных состоянием здоровья, организует по решению

руководства образовательной организации высшего образования взаимодействие с другими подразделениями образовательной организации высшего образования и другими организациями соответствующего профиля.

2.15. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

2.16. Принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы психологической службы образовательной организации высшего образования.

2.17. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

Руководитель имеет право:

3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии.

3.2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися психологической службы.

3.3. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

3.4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности психологической службы.

3.5. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех (отдельных) структурных подразделений образовательной организации высшего образования.

3.6. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет – с разрешения руководителя образовательной организации).

3.7. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.8. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины.

3.9. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4. Ответственность

Руководитель несет ответственность:

4.1. За нарушение устава образовательной организации высшего образования.

4.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение материального ущерба работодателю – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Руководитель кадровой службы

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

Согласовано:

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

С инструкцией ознакомлен:

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 3

Образовательная организация
высшего образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Должность, ФИО
руководителя образовательной
организации высшего образования

«___» _____ 20__ года

М. П.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
педагога-психолога психологической службы образовательной
организации высшего образования

наименование образовательной организации высшего образования

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Педагог-психолог относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется руководителю психологической службы образовательной организации высшего образования.

1.2. На должность педагога-психолога назначается лицо, имеющее высшее образование по профильным направлениям, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. На должность педагога-психолога в соответствии с требованиями ст. 351.1 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагог-психолог назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя образовательной организации высшего образования.

1.5. Педагог-психолог должен знать:

– методологию психологии и педагогики, основы социальной, возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;

– методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса;

– теорию и методы организации психологического исследования;

– теории и методы педагогической психологии, историю и теории организации образовательного процесса;

– методы статистического анализа данных психологического исследования, верификации, интерпретации и представления результатов исследования;

– методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики;

– психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды;

– современные теории и методы консультирования;

– приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;

– этические нормы организации и проведения консультативной работы;

– содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

– современные теории, направления, практики и приемы коррекционно-развивающей работы;

- закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами;
- способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
- теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования;
- методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи;
- методы математической обработки результатов психологической диагностики;
- способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования;
- задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;
- закономерности и возрастные нормы психического развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения молодежи к условиям образовательных организаций;
- признаки и формы дезадаптивных состояний у молодежи;
- современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды;

– теории и методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;

– превентивные методы работы с обучающимися, находящимися в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавшими в трудную жизненную ситуацию, склонными к суициду и другим формам аутоагрессии;

– профессиональную этику;

– трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования, молодежной политики, оказания социальной и психиатрической помощи;

– нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;

– правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты образовательной организации;

– правила по охране труда, техники безопасности и противопожарной защите.

2. Должностные обязанности

Педагог-психолог:

2.1. Принимает участие в разработке и реализации планов проведения психодиагностических, коррекционных, профилактических и просветительских программ для обучающихся, направленных, в том числе на снижение тревожности, эмоционального напряжения и преодоление проблем в общении и поведении.

2.2. Принимает участие в разработке и реализации образовательных, просветительских, коррекционных психологических и психолого-педагогических программ и проектов для обучающихся и преподавателей.

2.3. Оказывает квалифицированную психологическую помощь, в том числе индивидуальное и групповое психологическое консультирование, всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, и педагогическим работникам образовательной организации высшего образования.

2.4. Проводит мероприятия (как в рамках программ и проектов, так и в виде отдельных мероприятий) в целях:

- оценки риска, профилактики и коррекции проявлений дезадаптивных состояний, деструктивного и девиантного поведения обучающихся, формирования жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия;

- профилактики и оказания квалифицированной помощи в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников образовательной организации высшего образования;

- укрепления личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развития межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма;

- создания условий профессиональной ориентации, разработки индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, планирования и успешной реализации профессиональной карьеры;

- проведения психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

2.5. Выполняет психологический анализ социальной ситуации в образовательной организации, выявляет острые проблемные моменты во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определяет признаки проявлений дезадаптивных состояний, деструктивного и девиантного поведения, а также пути и средства их разрешения.

2.6. Принимает участие в разработке психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося, для своевременного предупреждения нарушений в психическом развитии.

2.7. Популяризирует психологические знания в образовательной организации с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью

2.8. Участвует в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.

2.9. Участвует в просветительской работе для профессорско-преподавательского состава и студентов. Оказывает психологическую поддержку преподавателям, направленную на совершенствование образовательного процесса.

2.10. Проводит консультирование преподавателей и других работников образовательной организации высшего образования по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

2.11. Участвует в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки

и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования.

2.12. Участвует в разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.

2.13. Ведет профессиональную документацию (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

2.14. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

Педагог-психолог имеет право:

3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

3.2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей должностной инструкцией.

3.4. Сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в работе организации и вносить предложения по их устранению.

3.5. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и других специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.6. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению возложенных на него задач (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет – с разрешения руководителя организации).

3.7. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4. Ответственность

Педагог-психолог несет ответственность:

4.1. За нарушение устава образовательной организации высшего образования.

4.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение материального ущерба работодателю – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Руководитель кадровой службы

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

Согласовано:

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

С инструкцией ознакомлен:

должность, ФИО, подпись

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 4**Основные направления деятельности психологической службы образовательной организации высшего образования в контексте применения профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»****Психологическая диагностика.**

Согласно профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», психологическая диагностика как направление работы специалиста психологической службы образовательной организации входит в Группу 1 в рамках реализации обобщённой трудовой функции А, связанной с оказанием психологической помощи и повышением психологической компетентности всех участников образовательных отношений.

Трудовая функция А 5 «Психологическая диагностика детей и обучающихся» включает шесть трудовых действий:

А5.1. Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

А5.2. Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

А5.3. Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

А5.4. Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов;

А5.5. Изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одарённости;

А5.6. Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня.

Указанные трудовые действия целесообразно использовать применительно к деятельности психолога в образовательной организации высшего образования по ограниченному количеству работ с уточнением формулировок.

Консультативная деятельность.

В профессиональном стандарте «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» консультативная деятельность как направление работы специалиста психологической службы образовательной организации входит в Группу 1 в рамках реализации обобщённой трудовой функции А, связанной с оказанием психологической помощи и повышением психологической компетентности всех участников образовательных отношений.

Трудовая функция А 3 «Психологическое консультирование всех участников образовательного процесса» включает пять трудовых действий:

А3.1. Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

А3.2. Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;

А3.3. Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

А3.4. Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

А3.5. Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

Психологическая профилактика и коррекция.

В профессиональном стандарте «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» психологическая профилактика как направление работы специалиста психологической службы образовательной организации входит в Группу 1 в рамках реализации обобщённой трудовой функции А. При этом под психопрофилактикой подразумевается профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях.

Коррекционная работа (в имеющемся профессиональном стандарте – коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации) как направление деятельности специалиста психологической службы также соответствует обобщённой трудовой функции А Группы 1.

Трудовая функция А 7 «Психопрофилактика» включает шесть трудовых действий:

А7.1. Выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;

А7.2. Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;

А7.3. Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;

А7.4. Разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;

А7.5. Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию);

А7.6. Разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.

Трудовая функция А 4 «Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации» включает четыре трудовых действия:

А4.1. Разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие

интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;

А4.2. Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;

А4.3. Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одарённых обучающихся;

А4.4. Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся.

Психологическое просвещение.

В профессиональном стандарте «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» психологическое просвещение как направление работы специалиста психологической службы образовательной организации входит в Группу 1 в рамках реализации обобщённой трудовой функции А.

Трудовая функция А 6 «Психологическое просвещение всех участников образовательного процесса» включает шесть трудовых действий:

А6.1. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста;

А6.2. Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;

А6.3. Ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей)

с основными условиями психического развития ребёнка (в рамках консультирования, педагогических советов);

А6.4. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;

А6.5. Просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одарённости ребёнка;

А6.6. Информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи.

Организационно-методическая деятельность.

В профессиональном стандарте «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» организационно-методическая деятельность специалиста психологической службы образовательной организации входит в несколько групп в рамках реализации обобщённой трудовой функции А.

Так, психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ входит в Группу 1 и включает в том числе четыре трудовых действия методической направленности:

А1.1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учётом их индивидуально-психологических особенностей;

А1.2. Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ;

А1.3. разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одарённых обучающихся и воспитанников;

А1.4. разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учётом их психологических особенностей.

Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций входит в Группу 2, направленную на обеспечение информационно-аналитической деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образования. Эта трудовая функция включает четыре трудовых действия методической направленности:

А2.1. Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;

А2.2. Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;

А2.3. Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учётом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

А2.4. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации и повышение квалификации входит в Группу 3, направленную на обеспечение качества реализуемых работ по психолого-педагогическому сопровождению образования. Эта трудовая функция предполагает следующие трудовые действия:

а. Повышение квалификации педагога-психолога;

б. Формирование / актуализация информационно-методических материалов;

с. Разработка информационно-методических материалов (программ, сценариев мероприятий, инструментария для работы и т.п.);

д. Ведение профессиональной документации (протоколы, журналы, психологические заключения, отчёты и др.).

Приложение № 5

**Образцы документов по направлениям деятельности психологической
службы образовательной организации высшего образования**

I. План работы специалиста психологической службы образовательной организации высшего образования на текущий учебный год:

№ п/п	Название работы	Условия проведения	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат	Объем работы (временной норматив)
1	2	3	4	5	6	7

II. Журнал консультаций специалиста психологической службы

полное наименование образовательной организации высшего образования

Дата	Время	Обращающийся			Повод обращения	Проблема	Результат	Подпись
		Возраст	Пол	Код				
1	2	3а	3б	3в	4	5	6	7

III. Заключение по результатам индивидуального психодиагностического обследования (структура):

- 1) Причина обследования: в изложении обратившегося.
- 2) Разработка плана обследования, построение гипотезы, обоснование выбора методик психодиагностической работы с обратившимся (ссылка на источник).
- 3) Специалисты (Фамилия И.О., должность).
- 4) Сроки проведения обследования.
- 5) Примененные методики/ методика с указанием оригинального названия, автора, ссылки на источник и обоснованием применения.
- 6) Результаты обследования:
 - количественные данные;
 - обобщенная интерпретация данных: аналитическое описание полученных результатов и выводы по результатам;

- рекомендации по результатам обследования.

Дата:

Подпись

Фамилия И.О., должность составителя заключения

IV. Заключение по результатам группового психодиагностического обследования (структура):

- 1) Причина обследования: в изложении обратившегося.
- 2) Разработка плана исследования, построение гипотезы, обоснование выбора методик психодиагностической работы с обратившимся (ссылка на источник).
- 3) Специалисты (Фамилия И.О., должность).
- 4) Сроки проведения обследования.
- 5) Примененные методики/ методика с указанием оригинального названия, автора, ссылки на источник и обоснованием применения.
- 6) Результаты обследования:
 - количественные данные;
 - обобщенная интерпретация данных: аналитическое описание полученных результатов и выводы по результатам;
 - рекомендации по результатам обследования.

Схема учетов результатов тестирования

№	Код тестируемого	Результаты выполнения диагностического задания				Заключение
		1	2	***	N	

Дата:

Подпись

Фамилия И.О., должность составителя заключения

V. Журнал учета групповых форм работы

Список участников		Тема программы	Даты встречи	Отметки о посещениях	Ведущий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

VI. Описание программ различной направленности по основным направлениям деятельности (структура):

Пояснительная записка:

1. Актуальность, цель программы в виде, позволяющем определить ее значимость для работы с данным контингентом (в образовательной организации высшего образования);
2. Задачи в виде, определяющем пути достижения цели участниками занятий;
3. Адресат с кем будут проводиться занятия (обучающиеся, преподаватели, руководящие работники);
4. Содержание в виде, раскрывающем содержание разделов.

Тематический план
занятий:

Тема	Количество часов	Цели и задачи	Наименование	
			упражнений, их краткое содержание	форм работы
1	2	3	4	5

Список литературы: указывается литература, которая была использована при разработке программы

Автор / Ведущий Фамилия И.О., должность

VII. Аналитический отчет по результатам проведенных исследований/ мониторингов (структура):

1. Цель, объект, предмет исследования / мониторинга.
2. Гипотезы исследования.
3. Обоснование выбора психодиагностических методик.
4. Представление результатов исследования / мониторинга.
5. Анализ полученных данных.
6. Выводы и рекомендации.
7. Подпись специалиста, проводившего исследование / мониторинг.

**Открытый перечень психодиагностических методик,
которые могут быть применены в работе психологической службы
образовательной организации высшего образования**

№	Название	Назначение	Формат	Ссылка на интернет-ресурс или публикацию с психометрическими характеристиками
Когнитивное функционирование				
1.	«Время реакции выбора»	Скорость переработки информации	Цифровой	Тихомирова Т.Н., Малых С.Б. Когнитивные основы индивидуальных различий в успешности обучения. М.; СПб.: Нестор-История, 2017. – 312 с. ISBN978-5-4469-1105-9
2.	«Последовательности»	Зрительно-пространственная рабочая память	Цифровой	Там же
3.	«Числовая линия»	Точность оценки количественной информации в символическом формате	Цифровой	Там же
4.	«Чувство числа»	Точность оценки количественной информации в несимволическом формате	Цифровой	Там же
5.	«Стандартные прогрессивные матрицы»	Невербальный интеллект	Печатный бланк	Там же
6.				
Личностное развитие				
1.	«Большая пятерка»	Личностные черты «Большой пятерки»	Печатный бланк	Орел В.Е, Сенин И.Г. Личностные опросники NEO-PI-R и NEO-FFI. Руководство по применению. 2-е изд. Ярославль: НПЦ «Психодиагностика», 2008.
2.				
Мотивационная сфера				

1.	«Учебный интерес и академическая самооценка»	Учебный интерес и академическая самооценка по математике, языку, естественнонаучным дисциплинам и физкультуре	Печатный бланк	Тихомирова Т.Н., Тагарева К.С. Кузьмина Ю.В., Малых С.Б. Адаптация русскоязычной версии опросника «Учебный интерес и академическая самооценка» // Сибирский психологический журнал. 2022. № 84. С. 27 – 47.
2.				
Взаимоотношения с родителями				
1.	«Юношеский отчет о родительском отношении»	Восприятия молодыми людьми отношения отца и матери по показателям «Принятие» и «Гиперопека»	Печатный бланк	Тихомирова Т.Н., Гайсина Д.А., Малых С.Б. Адаптация русскоязычной версии опросника «Юношеский отчет о родительском отношении» // Сибирский психологический журнал. 2021. № 81. С.125–141.
2.				
Эмоциональное развитие				
1.	«Опросник психической устойчивости»	Психическая устойчивость	Печатный бланк, цифровой	Жожикашвили Н.А., Малых А.С., Девятерикова А.А. Психическая устойчивость. // Теоретическая и экспериментальная психология 2021. № 4. С. 49–65.
2.				
Особенности поведения				
1.	Опросник агрессивности Басса – Перри	Физическая и вербальная агрессия, гнев, враждебность	Печатный бланк	Лобаскова М.М., Адамович Т.В., Исмагуллина В.И., Маракшина Ю.А., Малых С.Б. Психометрический анализ опросника агрессивности Басса – Перри. // Теоретическая и экспериментальная психология 2021. № 4. С. 28–38.
2.				



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: +7 495 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, minobrnauki.gov.ru

06.12.2023 № МН-11/5565 Руководителям образовательных
На № _____ от _____ организаций высшего образования

О направлении методических
рекомендаций

Уважаемые коллеги!

Департамент государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в целях обеспечения деятельности психологических служб образовательных организаций высшего образования направляет для использования в работе методические рекомендации по организации психологической службы в образовательных организациях высшего образования, методические рекомендации по организации психологического просвещения в образовательных организациях высшего образования и методические рекомендации по подбору специалистов для психологических служб образовательных организаций высшего образования, утвержденные 27 ноября 2023 года протоколом № 9 заседания межведомственной рабочей группы по развитию психологических служб образовательных организаций высшего образования.

Приложение: на 164 л. в 1 экз.

Директор Департамента
государственной молодежной политики
и воспитательной деятельности

Д.Е. Покровский



Родионов Александр Сергеевич
8(495) 547-12-19, (доб. 7236)