

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий»
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж»

Разработка контрольно-оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Методические рекомендации

Курган 2012

Разработка контрольно-оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО: методические рекомендации/ Г.Н. Кузменкина; ГБОУ СПО «Курганский педагогический колледж».- Курган, 2012. –71 с.

Автор - составитель:

Кузменкина Г.Н., заместитель директора по учебной работе ГБОУ СПО «Курганский педагогический колледж»

Рецензенты:

Войткевич Н.Н., проректор по учебной работе ГАОУ ДПО ИРОСТ, к.п.н.

Ефимова М.А., заместитель директора по научно-методической работе ГБОУ СПО «Курганский педагогический колледж»

Методические рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО предназначены для преподавателей образовательных учреждений среднего и начального профессионального образования и руководителей, курирующих введение стандартов нового поколения. В первой части представлен макет комплекта контрольно-оценочных средств (ККОС) профессионального модуля, который составлен на основе рекомендаций Федерального института развития образования г. Москва, во второй части дан вариант ККОС профессионального модуля «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО 050146 «Преподавание в начальных классах».

© Кузменкина Г.Н.
© ГБОУ СПО «КПК», 2012

Содержание

Введение.....	4
I. Методические рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (по материалам рекомендаций ФГАУ «Федеральный институт развития образования»).....	5
1.1. Общие подходы к оценке результатов освоения профессионального модуля	5
1.2. Алгоритм разработки комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.....	6
1.3. Макет комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.....	15
II. Пример комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».....	27
Интернет – ресурсы.....	63
Приложения	

Введение

Введение Федеральных государственных стандартов среднего/начального профессионального образования ставит перед педагогическими коллективами, работодателями ряд серьезных задач. К наиболее важной из них можно отнести ориентацию учебного процесса на результаты образования – сформированные общие и профессиональные компетенции, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования. Изменение формы представления результатов обучения с традиционных знаний, умений и навыков (ЗУНов) на компетенции, требует нового подхода к проектированию контрольно-оценочных средств.

На данный момент нормативно-правовая база по разработке контрольно-оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС недостаточна. К ней можно отнести некоторые статьи Закона РФ «Об образовании» и требования ФГОС СПО/НПО (Приложение 1).

Измеримость компетенций как предмета контроля результатов обучения составляет на сегодняшний день наибольшую трудность, как в теоретическом, так и в практическом плане. Общепризнанные методы измерения компетенций в системе образования сегодня отсутствуют. Сложность заключается в определении формулировок показателей компетенций, в проектировании компетентностно-ориентированных заданий для оценки сформированности компетенций, определении содержания промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам (МДК), входящим в состав профессиональных модулей (ПМ), а также экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю и др.

В методических рекомендациях представлены, сложившиеся на сегодняшний день, общие подходы к оценке результатов освоения профессионального модуля, структура комплекта контрольно-оценочных средств (ККОС) по ПМ, описан алгоритм разработки ККОС по ПМ, представлен макет ККОС по ПМ, разработанный на основе рекомендаций Федерального института развития образования (г. Москва). Логика макета ККОС выстроена в соответствии с логикой освоения профессионального модуля, то есть первоначально представлены материалы для оценки результатов обучения по междисциплинарному(ым) курсу(ам), входящему(их) в состав ПМ, затем требования к дифференцированному зачету (зачету) по учебной и (или) производственной практике и в последнюю очередь материалы для оценки сформированности компетенций на экзамене (квалификационном), который может включать защиту (оценку) портфолио. Также методические рекомендации содержат авторскую разработку ККОС по ПМ «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО 050146 «Преподавание в начальных классах».

Методические рекомендации предназначены для преподавателей образовательных учреждений среднего и начального профессионального

образования и руководителей, курирующих введение стандартов нового поколения.

Содержание рекомендаций может оказать помощь преподавателям в определении показателей компетенций, проектировании практико-ориентированных заданий, оформлении комплекта КОС по профессиональному модулю.

I. Методические рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (по материалам рекомендаций ФГАУ «Федеральный институт развития образования»)

1.1. Общие подходы к оценке результатов освоения профессионального модуля

При оценке результатов освоения ПМ существуют общие подходы, к которым можно отнести следующие:

1. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности, а также развитие общих компетенций.

2. Задачей текущего и промежуточного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) является оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (объединением) оценок.

3. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ФГОС СПО/НПО в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП», а также в стандарте в таблице 2 «Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования/начального профессионального образования» в столбце «Коды формируемых компетенций».

4. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

5. Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный)) в идеале проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя.

6. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля, то есть междисциплинарного(ых) курса(ов) и практик. По выбору ОУ возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам

программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э(экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

7. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательное учреждение. Контроль освоения ПМ в целом направлен на формирование квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разные направленность и субъекты контроля предполагают различный инструментарий проверки.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК может проводиться с учетом результатов текущего контроля.

8. Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих профессиональную деятельность(может быть вариант, когда некоторые задания, необходимые для оценки освоения вида профессиональной деятельности (ВПД), выполняются на учебной и/или производственной практике, таким образом, экзамен может состоять из нескольких этапов).

1.2. Алгоритм разработки комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Комплект контрольно-оценочных средств (ККОС) по ПМ имеет следующую структуру:

- Титульный лист
- Содержание
- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
- Оценка освоения теоретического курса ПМ
- Требования к дифференцированному зачету (зачету) по учебной и (или) производственной практике.
- Комплект материалов для оценки сформированности ОК и ПК на экзамене (квалификационном).
- Показатели оценки результатов освоения программы ПМ.
- Материалы для текущего контроля.

При разработке ККОС необходимо постоянное обращение и анализ стандарта по специальности и рабочей программы ПМ.

1.2.1. Разработка ККОС по ПМ начинается с оформления титульного листа, на котором указывается наименование образовательного учреждения, наименование профессионального модуля в строгом соответствии со стандартом, код и наименование специальности, уровень подготовки, населенный пункт и год.

В верхнем правом углу ниже наименования образовательного учреждения в прямоугольнике выделяется место для утверждения ККОС руководителем ОУ. На оборотной стороне титульного листа указываются фамилия(ии) разработчиков ККОС, занимаемая должность и место работы, а также эксперты от работодателя.

1.2.2. Затем заполняется паспорт комплекта контрольно-оценочных средств. В паспорте прописывается область применения, а также в форме таблицы указываются все формируемые профессиональные и общие компетенции (ПК и ОК) в соответствии со стандартом и рабочей программой профессионального модуля, показатели оценки результата и средства проверки (Средства проверки удобнее заполнить после того, как разработан весь комплект КОС).

В первую очередь следует обратить внимание на формулировку показателей ПК и ОК. Для этого целесообразно проанализировать и, в случае необходимости, откорректировать и уточнить показатели оценки результата, приведенные в V разделе рабочей программы модуля.

Формулировки показателей должны быть корректными, понятными, диагностируемыми. Рекомендуется использовать форму отглагольного существительного, например, «соответствие», «выполнение», «выбор», «организация», «расчет» и др. Количество показателей не должно быть большим, но достаточным для оценки сформированности компетенции.

Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть процесс практической деятельности или продукт практической деятельности, или процесс и продукт одновременно.

Процесс оценивается когда:

- необходимо проверить и оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение правил техники безопасности и т.д.;
- значим временной фактор (необходим хронометраж);
- продукт (результаты) выполнения трудовых функций имеют отсроченный характер и/или оцениваются сложнее, чем процесс.

Продукт деятельности может представляться готовым или создаваться «здесь и сейчас». Последнее обеспечивает самостоятельность создания продукта, но невозможно, если его создание требует длительного времени.

Продукт деятельности оценивается когда:

- неважно, каким образом получен продукт, какие использованы методы (технологии);
- сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (например, выполняется умственная деятельность или он выполняется длительное время). В этом случае при необходимости оценка продукта деятельности может быть дополнена защитой (обоснованием).

Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии.

Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

С учетом этих рекомендаций, формулировки показателя оценки результата могут иметь следующий вид:

Варианты формулировок показателей компетенций

Оценка продукта деятельности	Оценка процесса деятельности
СООТВЕТСТВИЕ...	
<ul style="list-style-type: none"> - соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений); - соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса); - соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); - достижение (поставленных целей и задач занятия); 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие ... (технологическим требованиям, СНИП, СанПиН...); - соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем инструкционной карте); - осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания; - соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...; - выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); - использование новых технологий (или их элементов) при...; - выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов)
КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	
<p><u>Оценка процесса и продукта деятельности при наблюдении (проверке):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); точность (диагностики ..., определения, расчетов) <p>СЛОВО «ПРАВИЛЬНОСТЬ» МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ, ЕСЛИ КРИТЕРИИ ПРАВИЛЬНОСТИ ОДНОЗНАЧНЫ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость чтения чертежей; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей предприятий питания; - своевременность (оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях); - результативность информационного поиска; - правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания; 	
<p>Оценка обоснования обучающимся выбора решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность преимуществ торгового предложения; - обоснованность отбора и оформления коммерческой рекламной информации для потребителей; - адекватность оценки методов...; - ясность и аргументированность (изложения собственного мнения); - полнота и доступность (рекомендаций потребителю в устной и письменной форме (на русском и иностранном языках)); 	

Перечень показателей целесообразно составлять с учетом определенных стандартом умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Однако следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Недопустимо, чтобы:

А) показатели просто дублировали формулировку компетенции;

Например:

Результаты	Основные показатели оценки результата
-------------------	--

(освоенные профессиональные компетенции)	
Проводить внеурочные занятия	Проведение внеурочного занятия Некорректная формулировка. Какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятия проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия?

Б)в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя

Например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Уметь проводить внеурочные занятия. Некорректная формулировка: что значить уметь проводить такие занятия?

В)в формулировке показателей использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации.

Например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Знать основные методы обучения. Некорректная формулировка: можно знать, но не применять знания. Знание – только один из инструментов компетенции.

Сложность вызывает оценка общих компетенций, а, следовательно, и формулировка показателей их оценки.

Общие компетенции – результат освоения целостной основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). При изучении того или иного ПМ и/или дисциплины формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие общих компетенций, следовательно, для определения показателей оценки ОК в программе ПМ надо:

- определить, какой вклад обучение по ПМ вносит в формирование каждой ОК, т.е. какие общие умения он формирует (*учить может и должно не только собственно содержание, но и организация обучения, используемые методы, формы, атмосфера*).

- определить показатели для оценки общих умений с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

Например:

ОК	Основные показатели результатов подготовки
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	- рациональность планирования и организации деятельности по... (указать с учетом специфики содержания ПМ), - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - соответствие выбранных методов (проведения маркетинговых

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<i>исследований</i>) их целям и задачам - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения (<i>учебного занятия (урока)</i>)
--	---

Возможно, для удобства оценки каждого показателя компетенции присвоить ему индекс (например, для ПК 2.1. первому основному показателю оценки результата (ОПОР) может быть присвоен индекс – ОПОР 2.1.1. и т.д.).

1.2.3. После уточнения показателей компетенций необходимо описать систему контроля и оценки освоения программы ПМ. Для этого нужно сверить по учебному плану специальности/профессии период освоения ПМ, его элементов (МДК, практики), формы промежуточной аттестации и заполнить таблицу ККОС 1.2.1. «Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении ПМ».

1.2.4. Затем продумывается процедура экзамена (или ДЗ) по МДК и разрабатываются типовые задания. Если ПМ состоит из нескольких МДК, то в комплекте КОС приводятся задания для всех МДК. К каждому заданию необходимо продумать критерии оценки и прописать их в таблице.

Задания должны быть направлены на проверку освоенных умений и усвоенных знаний в процессе изучения теоретического курса ПМ. Формулировка знаний и умений берется из стандарта. Целесообразно разработать практико-ориентированное, комплексное задание под группу знаний и умений.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций.

Если задания неравноценны и требует разного времени на подготовку, то они могут быть разбиты на группы (части). Но тогда в процедуре экзамена должно быть прописано, сколько и каких заданий, из каких групп (частей) должен выполнить обучающийся и сколько времени ему дается на подготовку.

(Иногда в рекомендациях ФИРО, говорится о том, что на экзамене или зачете по МДК задания могут быть направлены на проверку отдельно знаний и умений и проводится достаточно традиционно, например, в форме программного опроса, по билетам и т.п.).

Если форма промежуточной аттестации по МДК учебным планом специальности не предусмотрена, необходимо указать, что организация контроля и оценивания освоения МДК осуществляется по накопительной системе оценивания по результатам текущего контроля, то есть выполнения контрольных работ по темам МДК, защиты лабораторных работ и т.п. В комплекте КОС необходимо представить материалы для текущего контроля.

1.2.5. Следующим этапом освоения ПМ является практика. Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка практического опыта и умений, профессиональных и частично общих компетенций. Поэтому в комплекте КОС целесообразно указать требования к практическому опыту из стандарта специальности.

Форма(ы) аттестации по практике указываются в соответствии с учебным планом специальности/профессии.

Дифференцированный зачет (или зачет) по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа

(характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Оформление аттестационного листа может быть различным (Макет ККОС, Приложение 3).

Виды работ по практике указываются в соответствии с теми видами, которые определены в рабочей программе ПМ. При необходимости они уточняются и конкретизируются. Здесь также целесообразно виды работ продумывать под группу формируемых компетенций.

Объем работ, который обучающийся выполняет на учебной и производственной практике должен быть рассчитан в строгом соответствии с выделенным временем на практику в учебном плане специальности/профессии.

Если учебным планом специальности форма промежуточной аттестации по практике не предусмотрена, то организация контроля и оценивания практического опыта возможна в ходе наблюдения деятельности обучающихся на практике и анализа документов, подтверждающих выполнение ими соответствующих работ. Перечень документов в данном случае должен быть четко определен и прописан.

1.2.6. Если обучающийся успешно освоил все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК) и практики, он допускается к сдаче экзамена (квалификационного) по ПМ. Разработка комплекта материалов для оценки сформированности ПК на экзамене (квалификационном) – основной этап работы над комплектом КОС в целом.

Первоначально необходимо выбрать наиболее эффективную форму проведения экзамена (квалификационного). Это может быть выполнение заданий, выполнение заданий + защита портфолио, выполнение заданий и защита курсового проекта и др.

При выборе формы выполнения заданий непосредственно на экзамене (квалификационном) необходимо продумать, сколько заданий обучающемуся нужно выполнить в течение экзамена (1 – на проверку всего ПМ в целом – или несколько - на группу компетенций, на отдельную компетенцию и др.).

Целесообразнее сгруппировать компетенции (ОК+ПК). Для этой группы компетенций разработать типовое задание, которое бы одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Также целесообразно выделить в перечне ОК и ПК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио.

Типовые задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Следует помнить, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

В рекомендациях ФИРО предлагается следующая типология контрольно-оценочных заданий.

Типы контрольно-оценочных заданий (практико-ориентированных, комплексных, контекстуальных) для оценки результатов освоения ПМ

№	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта ¹ .	Практико-ориентированный проект	Изготовление действующей модели механизма. Разработка методики профилактики заболевания.
			Творческий проект	Изготовление предмета ДПИ искусства
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов.	Задание с избыточным набором элементов. Задание с недостаточным набором элементов. Задание на изменение системы путём замены части элементов или их взаиморасположения, взаимосвязи.	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность)
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации ² .	Научное исследование Технологическое исследование	Прогнозирование развития ситуации Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта).
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста.	«Полевой» вариант. Имитационно-игровой вариант.	«Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса.
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации.	«Метод кейсов».	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе.

¹ Итоговая аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного проекта, включая: 1) оценку портфолио проекта, иллюстрирующего ход работ; 2) оценку качества продукта; 3) оценку защиты проекта, включая ответы на вопросы.

² Итоговая аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного исследования включая: 1) оценку отчёта о проведённом исследовании; 2) оценку выводов; 3) оценку защиты исследования, включая ответы на вопросы.

Возможны и комбинированные типы заданий, например:

«Роль» + «Ситуация» (введение в имитационную игру различных, в т.ч. проблемных ситуаций, на которые должны реагировать участники);

«Исследование» + «Проект» (исследование ситуации, выявление проблемы и разработка нестандартных рекомендаций по её решению) и т.д.

Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

Оценка может осуществляться на основе различных видов доказательств.

Прямое доказательство – экзаменатор может его услышать или увидеть: наблюдать деятельность; оценить качество продукта; получить ответ на вопросы.

Косвенное доказательство:

а) Свидетельское показание (непосредственное или документированное).

б) Смоделированная ситуация. Варианты: ситуации, когда вопросы техники безопасности и здоровья не позволяют экзаменуемому ставить под угрозу своё здоровье и жизнь; ситуации, когда требуется справиться с непредвиденными ситуациями, которые не могут оцениваться в естественных рабочих условиях; ситуации, где экзаменуемый не может раскрыть информацию, исходя из соображений конфиденциальности и др.

При разработке типовых заданий необходимо продумать возможность составления нескольких вариантов одного задания.

Помимо текста самого задания в комплекте прописываются условия выполнения задания (время и место проведения экзамена, оборудование, литература, необходимые обучающемуся для выполнения задания).

В пакете экзаменатора при необходимости показатели оценки результатов освоения программы ПМ подразделяются на оценку хода выполнения задания, оценку подготовленного продукта или осуществленного процесса (в зависимости от выбранного объекта оценки) и на оценку устного обоснования результатов работы, если оно предусмотрено.

Если помимо выполнения практико-ориентированного задания предполагается защита портфолио, то необходимо определить тип и состав портфолио, выделить в перечне ОК и ПК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио, прописать процедуру представления (защиты) портфолио. Необходимо продумать Лист оценки компетенций в процессе представления и защиты портфолио (Приложение 4).

Выбор курсового проекта его защиты в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

Когда комплект материалов для оценки сформированности ПК и частично ОК на экзамене (квалификационном) разработан, необходимо вернуться к разделу 4.1. «Общие положения» и прописать процедуру экзамена.

1.2.7. В разделе VKKOC вновь указываются показатели оценки результатов освоения программы ПМ (дублирование показателей из паспорта ККОС), но в данном случае указываются не средства проверки показателей, а их оценка - «да/нет» или др. (К сожалению, оценка однозначная и недифференцированная. В нашем случае выпускник в результате освоения ПМ должен обладать профессиональной компетенцией- «Проводить внеурочные занятия». Но ведь проводить внеурочные занятия можно удовлетворительно, хорошо, очень хорошо и отлично. Но пока эти уровни владения компетенцией в заключении «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» не просматриваются. Данная проблема требует научной и практической разработки).

Целесообразно на каждого обучающегося (или группу обучающихся) оформить оценочную ведомость по ПМ, в которой должны быть проставлены оценки за все предусмотренные учебным планом специальности формы промежуточной аттестации по всем элементам ПМ, в том числе вписан результат экзамена (квалификационного). Оформление оценочной ведомости может быть различным.

1.2.8. В комплекте КОС по ПМ желательно представить материалы для текущего контроля. Форма их представления может быть различной.

Целесообразно привлекать к разработке ККОС работодателей.

Разработанные материалы оформляются в соответствии с макетом, в который при необходимости могут быть внесены изменения.

1.3. Макет комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Наименование образовательного учреждения

Утверждаю

ФИО руководителя ОУ

подпись

«____» _____ 20__ г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю

код и наименование
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности СПО / профессии НПО

код и наименование
_____ подготовки
базовой или углубленной (только для СПО)

Населенный пункт, год

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Содержание

I.	Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	
1.1.	Область применения	
1.2.	Система контроля и оценки освоения программы ПМ	
1.2.1.	Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении ПМ	
1.2.2.	Организация контроля и оценки освоения программы ПМ	
II.	Оценка освоения теоретического курса ПМ	
2.1.	Типовые задания для оценки освоения МДК	
III.	Требования к дифференцированному зачету (зачету) по учебной и (или) производственной практике	
IV	Комплект материалов для оценки сформированности профессиональных и общих компетенций на экзамене (квалификационном)	
4.1.	Общие положения	
4.2.	Проверяемые результаты обучения	
4.3.	Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	
4.4.	Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций с использованием портфолио	
4.5.	Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций в форме защиты курсового проекта (работы)	
V.	Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля	
VI.	Материалы для текущего контроля	

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям) НПО _____ --(код наименования) в _____ части владения _____ видом профессиональной _____ деятельности (ВПД): _____.

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности / профессии или дополнительный вид профессиональной деятельности, введенный за счет часов вариативной части ОПОП)

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

в таблице указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, а также дополнительные компетенции, введенные при разработке ОПОП ОУ

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий, место, время)
1	2	3
ПК ...	Соблюдение Соответствие И.т.п.	Например, Задание № 1, учебная мастерская, экзамен (квалификационный) по модулю
ПК	Соблюдение Выполнение И.т.п.	
ПК	
ПК	Соблюдение Выполнение Соответствие и.т.п.	Портфолио
ПК	Портфолио
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Например, Эффективность выполнения заданий в рамках обучения по профессии	Портфолио
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Задание № 1, учебная мастерская, экзамен (квалификационный) по модулю Портфолио
ОК	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения	Например, Оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств	Портфолио

профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оптимальный выбор информации для решения профессиональных целей и задач Самостоятельность поиска информации в нестандартной ситуации	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Например, Результативность общения с коллегами, руководством, социальными партнерами Успешность применения на практике коммуникативных качеств личности в процессе общения с сокурсниками, с педагогическим составом, сотрудниками, руководством, работодателями Соблюдение принципов профессиональной этики	Портфолио
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Выполнение военных обязанностей с применением полученных профессиональных знаний	Диф.зачет. Безопасность жизнедеятельности

К моменту завершения изучения профессионального модуля д.б. сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции – результат освоения целостной ОПОП. Показатели их оценки определяются с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации	Семестр
1	2	
МДК	Экзамен	
МДК	Не предусмотрен	
МДК....	Зачет	
УП	Зачет	
ПП	Дифференцированный зачет	
ПМ	Экзамен (квалификационный)	

Формы и сроки промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

В произвольной форме описывается организация итогового, промежуточного контроля при изучении ПМ, в т.ч. МДК и практики. (Можно из Положения, Устава)

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется на

экзамене (квалификационном). Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практического задания, имитирующего работу в производственной ситуации, защиты портфолио обучающегося (м.б. вариант, когда некоторые задания, необходимые для оценки освоения ВПД, выполняются на учебной и/или производственной практике).

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по всем МДК профессионального модуля, учебной практике и производственной практике.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК и дифференцированного зачета по производственной практике.

II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПМ

(Не менее 5-6 типовых заданий, на основе которых разрабатываются билеты, тесты, темы рефератов).

2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК

2.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения ВПД информация, направленная на формирование ПК и ОК, указанных в разделе 1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

№ задания	Текст задания	Проверяемые результаты обучения		Критерии оценки
		Освоенные умения (ОУ)	Усвоенные знания (УЗ)	

2.1.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 2:

№ задания	Текст задания	Проверяемые результаты обучения		Критерии оценки
		Освоенные умения (ОУ)	Усвоенные знания (УЗ)	

2.1.п. Типовые задания для оценки освоения МДК п:

№ задания	Текст задания	Проверяемые результаты обучения		Критерии оценки
		Освоенные умения (ОУ)	Усвоенные знания (УЗ)	

III. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ (ЗАЧЕТУ) ПО УЧЕБНОЙ И (ИЛИ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов

работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика(можно дополнить)

Требования ФГОС к практическому опыту: _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ
(заполняется на каждого обучающегося)

ФИО

обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии НПО / специальности СПО _____

код и наименование

успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики <i>Виды по программе ПМ с указанием объема часов на каждый вид</i>	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика <i>выполнил/не выполнил (в соответствии/не в соответствии)</i>

Характеристика учебной/профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ) _____

Дата «__» _____ 20__

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ ФИО, должность

IV. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)

4.1. Общие положения

Комплект материалов предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____ (код, название).

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта). Задания ориентированы на (или) проверяют

Задания Э(к) формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом).
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля

4.2. Проверяемые результаты обучения

В результате аттестации по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих ПК и ОК:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	№ задания (части задания) при необходимости
ПК.. ПК.. ОК 2. ОК. 4.		

4.3. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

4.3.1. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1

Количество вариантов _____

Условия выполнения задания:

Время проведения экзамена _____

Место проведения экзамена _____

Оборудование:

Литература:

Например, Задание выполняется в учебной мастерской, в условиях, приближенных к производственной ситуации с применением нормокомплекта каменщика.....

Указать место (время) выполнения задания: на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.; используемое оборудование (инвентарь; другие характеристики, отражающие сущность задания: в режиме деловой игры, в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д., и т.п.

Задание: _____

Например,

1. Прочитайте
2. Обоснуйте выбор
3. Выполните
4. Проверьте
5. Поясните

Инструкция: (можно расширить)

Например,

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните п.п. 1, 3, 4, 5 задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Прокомментируйте выполнение задания № 2 по ходу выполнения работ.
4. Вы можете воспользоваться

Вариант № 2

Задание: _____

Инструкция:

и т.д...

Задание м.б. одно для всех обучающихся.

В инструкцию можно добавить:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания)
2. Перечень раздаточных и дополнительных материалов (при необходимости)

При оценке групп компетенций задание делится на части

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____ и т.д.

4.3.2. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

1) Ход выполнения задания

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 7

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Таблица 8

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.4. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций с использованием портфолио

Тип портфолио: смешанный

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

перечислить коды и наименования ОК

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио:

перечислить коды и наименования ПК

Состав портфолио:

Обязательная часть:

.....

- (наглядные пособия, презентации, раздаточный материал, картотека литературы, и т.п.);

Дополнительные материалы портфолио:

.....

Требования к оформлению, презентации и защите портфолио:

.....

4.5. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций в форме защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено)

Общие компетенции, для проверки которых используется защита курсового проекта (работы):

перечислить коды и наименования ОК

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется защита курсового проекта (работы):

перечислить коды и наименования ПК

Основные требования:

Требования к структуре, оформлению проекта (работы): см. методические рекомендации по написанию проекта (работы).

Требования к защите проекта (работы): (если есть, то тоже методические рекомендации).

Показатели оценки работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 1.		

Тема «_____»

Оценка _____.

V. Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

_____ (код, наименование)

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

_____ код и наименование профессионального модуля

ФИО _____,

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО/профессии НПО

_____ код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля в объеме _____ часов

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты экзамена (квалификационного):

Вид профессиональной деятельности _____ освоен / не освоен
(наименование)

Дата «__» _____ 20__

VI. Материалы для текущего контроля

6.1. Распределение форм текущего контроля по семестрам

Элемент	Форма контроля и оценивания					
	... семестр		...семестр		...семестр	
	ПА	ТК	ПА	ТК	ПА	ТК
МДК		1*..... 2..... 3..... 4..... 5.....		1..... 2..... 3..... 4..... 5.....	экзамен	1..... 2..... 3..... 4..... 5.....
УП	-	-		Наблюдения при выполнении работ на учебной практике	Зачет	Наблюдения при выполнении работ на учебной практике
ПП	-	-		Наблюдения при выполнении работ на производственной практике	ДЗ	Наблюдения при выполнении работ на производственной практике

* Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого изменяется форма их представления.

II. Пример комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Курганский педагогический колледж»

Утверждаю: <u>И.А. Катайцева</u> ФИО директора ОУ _____ подпись «__» _____ 20__ г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю 02
«Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности СПО 050146 Преподавание в начальных классах
углублённой подготовки**

Разработчики:

ГБОУ СПО «Курганский
Педагогический колледж»

зам. директора по УР

Г.Н. Кузменкина

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

ГБОУ СПО «Курганский
Педагогический колледж»

преподаватель

С.В. Менщикова

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Содержание

I.	Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	30
1.1.	Область применения	30
1.2.	Система контроля и оценки освоения программы ПМ	36
II.	Оценка освоения теоретического курса ПМ	36
2.1.	Типовые задания для оценки освоения МДК	37
III.	Требования к дифференцированному зачету (зачету) по учебной и (или) производственной практике	43
IV	Комплект материалов для оценки сформированности профессиональных и общих компетенций на экзамене (квалификационном)	48
4.1.	Общие положения	48
4.2.	Проверяемые результаты обучения	48
4.3.	Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	49
4.4.	Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций с использованием портфолио	54
V.	Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»	55
VI.	Материалы для текущего контроля	62

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО 050146 «Преподавание в начальных классах» в частивладения видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.**

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий, место, время)
1	2	3
<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Определение цели и задач внеурочной деятельности и общения обучающихся с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся, возрастными особенностями, на основе диагностики, и в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Обоснованность при планировании выбора вида, форм, методов и технологий внеурочной деятельности в соответствии с поставленной целью и задачами. - Соответствие плановвнеурочных занятий требуемым критериям (соответствие стандарту, программе, учет возрастных и индивидуальных особенностей, оснащенность, учет требований СанПиН, вариативность и т.д.). 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задание №1 части А, №5 части А</p> <p style="text-align: center;">Учебная и производственная практика</p> <p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности с учетом особенностей группы и отдельных обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися. - Эффективность выбранных вида, формы, методов и технологий внеурочной деятельности при проведении внеурочного занятия для достижения поставленной цели и задач. 	<p style="text-align: center;">Учебная и производственная практика</p> <p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Сопоставление цели и задач педагогической работы с полученными результатами контроля деятельности обучающихся (на основе наблюдения и обсуждения мероприятий). - Планирование коррекционной работы на основе результатов контроля. - Обоснованность выводов и плана коррекционной работы 	<p style="text-align: center;">Учебная и производственная практика</p> <p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- Осуществление анализа процесса и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий с учетом избранной области деятельности, группы и отдельных обучающихся в соответствии с требованиями к педагогическому анализу (структурой, логикой анализа)	Экзамен по МДК. 02.01. – задание № 6 части А, № 2,3 части Б Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	- Оформление планов, конспектов занятий, методических разработок, журнала в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Составление планирующей и отчетной документации в соответствии с нормами современного русского литературного языка. - Своевременность ведения документации	Экзамен по МДК. 02.01. – задания № 1,2,3, 4,5 части А Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио
ПК 4.1. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	- Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации, УМК, необходимых для решения поставленной задачи; - соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям нормативных документов, особенностям группы и отдельных обучающихся и современным тенденциям в сфере образования. -	Экзамен по МДК. 02.01. – задание № 1,2,3,4,5 части А Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	- Соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете. - Проектирование предметно-развивающей среды в кабинете. - Оформление кабинета в соответствии с требованиями.	Учебная и производственная практика
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	- Систематический сбор и анализ информации разными способами. - Полнота анализа педагогического опыта (самоанализа) и образовательных технологий, обоснованность выводов.	Экзамен по МДК. 02.01. – задание № 6 части А Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио
ПК 4.4. Оформлять	-Представление педагогических разработок	Учебная и

<p>педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>разными способами и средствами. - Соответствие рефератов, докладов, отчетов, презентаций, портфолио и др. установленным требованиям к содержанию, оформлению.</p>	<p>производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	<p>- Составление плана исследовательской и проектной деятельности под руководством преподавателя. - Активность и инициативность в процессе исследовательской и проектной деятельности в области начального образования, в организации исследовательской и проектной деятельности с младшими школьниками. - Убедительность результатов проектной деятельности, проведенного исследования, аргументированность выводов. - Оформление результатов исследовательской и проектной деятельности в области начального образования в соответствии с предъявляемыми требованиями и нормами современного русского литературного языка.</p>	<p>Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- Ориентация в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях его реформирования (модернизации), анализ их перспективы, преимуществ, недостатков. - Проявление устойчивого интереса к истории развития, ценностным ориентациям, содержанию и технологиям педагогической деятельности, к личности ребенка как субъекта педагогического процесса. - Позиционирование себя в роли учителя (осознание функций будущей профессии, их реализация в процессе педагогической деятельности и др.) - Грамотный выбор ценностных приоритетов педагогической деятельности на основе принципов детоцентризма и гуманизма. - Точное и полное описание квалификационной характеристики учителя начальных классов, формулирование и аргументация требований к личности современного педагога. - Активное участие в профессионально-ориентированной деятельности (недели предметно-цикловых комиссий, конкурсы профмастерства, предметные декады и т.д.).</p>	<p>Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения</p>	<p>- Обоснованность и эффективность осуществления целеполагания, планирования и организации собственной деятельности. - Оптимальный выбор методов решения</p>	<p>Экзамен по МДК. 02.01. Учебная и</p>

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>профессиональных задач, педагогической самодиагностики.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Объективность и эффективность анализа методов решения профессиональных задач, результатов педагогической деятельности в соответствии с научно-обоснованными критериями. - Использование рациональных методов и приемов рефлексии и саморегуляции. - Проявление самостоятельности, инициативы при решении профессиональных задач. - Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи. - Наличие положительных отзывов о профессиональной деятельности 	<p>производственная практика Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Объективность оценки степени риска и принятие оптимальных решений в нестандартной ситуации на основе грамотного и оперативного анализа. - Своевременное проведение эффективных профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации. 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задание № 3 части Б Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оперативность и самостоятельность поиска, анализа, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. - Объективная оценка значимости и возможности применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста. - Грамотное применение математических методов обработки информации и результатов исследований, систематизация, представление и интерпретация полученных данных. 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задания № 1,2,3, 4,5,6, части А, задание №1 части Б Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оптимальный отбор и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности. - Эффективное использование программного обеспечения для совершенствования профессиональной деятельности 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задания № 1,3, 5 части А Учебная и производственная практика Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность и целесообразность общения с коллегами, руководством, социальными партнерами. - Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с 	<p>Учебная и производственная практика Экзамен</p>

партнерами.	<p>обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аргументированная трансляция своей точки зрения, умение учитывать позицию других членов команды при выработке совместного решения профессиональных задач. - Точное и своевременное выполнение поручений руководителя. - Эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности. - Объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования. 	(квалификационный) – 2 этап – защита портфолио
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность целеполагания на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с требованиями стандарта, программ. - Оптимальность и эффективность методов, приемов мотивации деятельности обучающихся. - Объективность и своевременность контроля деятельности обучающихся. - Объективность и своевременность анализа качества образовательного процесса в соответствии с установленными критериями и показателями качества. - Инициативность, самостоятельность, своевременность в принятии мер по совершенствованию образовательного процесса. - Проявление ответственности за качество образовательного процесса. - Положительная динамика качества подготовки обучающихся 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задания № 1, 4,5 части А</p> <p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального совершенствования, и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности. - Грамотное, корректное формулирование и аргументация темы самообразования и способов ее реализации - Обоснованный выбор методов и способов личностного развития. 	<p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. - Быстрая адаптация к изменяющимся условиям. Осуществление профессиональной деятельности адекватно направлениям ее модернизации и социальному заказу. 	<p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Своевременное обновление методологического и технологического содержания профессиональной деятельности. - демонстрация профессиональной мобильности. 	портфолио
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение необходимых требований охраны жизни и здоровья детей, санитарно-эпидемиологические нормы. - Оказание при необходимости квалифицированной первой медицинской помощи участникам образовательного процесса. - Активное планирование мер и проведение работы по профилактике травматизма, пропаганде здорового образа жизни. - Систематическое взаимодействие с медицинским работником по контролю состояния здоровья обучающихся. - Эффективное взаимодействие с администрацией ОУ по созданию безопасной среды в классе/группе. 	<p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	<ul style="list-style-type: none"> - Свободная ориентация в нормативно-правовой, законодательной базе, регулирующей профессиональную деятельность. - Грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области образования, в своей профессиональной деятельности. - Грамотный анализ и оценка результатов и последствий действий (бездействий) с правовой точки зрения. - Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – задания № 3, части Б</p> <p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный) – 2 этап – защита портфолио</p>
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> - Ориентация в перечне военно-учетных специальностей. - Грамотное применение полученных профессиональных знаний, умений и навыков в ходе исполнения воинской обязанности. 	Диф.зачет. Безопасность жизнедеятельности
ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное использование правил и норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. - Оформление документов и учебно-методических материалов в точном соответствии с нормами современного русского литературного языка. 	<p>Экзамен по МДК. 02.01. – все задания</p> <p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
ОК 14. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	<ul style="list-style-type: none"> - Прогнозирование последствий безнравственных действий человека для природы, общества, личности. - Соблюдение этических норм общения и поведения в окружающей среде. - Пропаганда и эффективное использование 	<p>Учебная и производственная практика</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>

	знаний об историческом наследии и гуманистических культурных традициях многонационального народа России в образовательной деятельности. - Грамотное планирование и организация работы по введению регионального компонента в содержание образования	– 2 этап – защита портфолио
--	--	-----------------------------

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации	Семестр
1	2	
МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (научно-познавательная и физкультурно-оздоровительная область деятельности)	Экзамен	7
Учебная практика (распределено)	Зачет	7
Производственная практика (распределено)	Дифференцированный зачет	7
Учебная практика (концентрированно)	Дифференцированный зачет	6
Производственная практика (концентрированно)	Дифференцированный зачет	6
	Экзамен (квалификационный)	7

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** осуществляется на экзамене (квалификационном). Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практического задания, имитирующего работу в производственной ситуации и защиты портфолио обучающегося.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) по ПМ является положительная аттестация по МДК 02.01. «Основы организации внеурочной работы (научно-познавательная и физкультурно-оздоровительная область деятельности), по учебной и производственной практике.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК 02.01., зачета по учебной практике и дифференцированного зачета по производственной практике (п.12.1.).

II. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПМ

Оценка освоения теоретического курса ПМ осуществляется на экзамене по МДК 02.01 «Основы организации внеурочной работы (научно-познавательная и физкультурно-

оздоровительная область деятельности)». Условием допуска к экзамену по МДК является положительная аттестация обучающегося по результатам текущего контроля (п. 6.1.).

Предметом оценки на экзамене по МДК являются умения и знания, как элементы компетенций. Объектом оценки является продукт деятельности.

Условием сдачи экзамена является выполнение одного задания из части А и одного задания из части Б. Задания части А предполагают проектирование и представление фрагмента внеурочного занятия, плана или программы, а также при представлении продукта деятельности раскрытие обучающимся теоретического материала курса. На подготовку задания части А отводится 45 минут. На выполнение задания части Б дается до 15 минут. В комплекте представлены типовые задания и возможность их вариативности.

2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК

2.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.01.:

№ задания	Текст задания	Проверяемые результаты обучения		Критерии оценки
		Освоенные умения (ОУ)	Усвоенные знания (УЗ)	
Часть А				
1.	<p>Разработать развернутый план внеурочного занятия в избранной области деятельности на основе требований к планированию. Обосновать выбор форм и методов (технологий).</p> <p>Варианты выполнения типового задания предусматривают различные сочетания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлений внеурочной деятельности; - темы внеурочного занятия; - класса, возраста. 	<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; - определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; - составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; - использовать различные методы 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; - теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; - педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы. 	<p>«Отлично» - Обучающийся обоснованно, грамотно формулирует цель, задачи внеурочного занятия в избранной области деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирает для достижения цели и задач целесообразные методы (технологии) и формы организации детей на внеурочном занятии; учитывает возрастные и индивидуально-психологические особенности обучающихся. - Планирует использовать различные приемы мотивации обучающихся к участию во внеурочной деятельности. - Обосновывает использование дидактических и наглядных материалов, предлагает варианты их оформления и представления. - Учтены санитарно-гигиенические нормы при нормировании этапов внеурочного занятия, при

		<p>и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения»; - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы. - Развивать и поддерживать творческие способности обучающихся. 		<p>организации деятельности школьников..</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление плана соответствует предъявляемым требованиям. - Обучающийся демонстрирует высокий уровень самостоятельности. <p>«Хорошо» - обучающийся допускает ошибку, или две-три неточности, демонстрирует достаточный уровень самостоятельности.</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий. <p>«Неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.
2.	<p>Составить фрагмент (на четверть) плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) на основе требований к планированию. Обосновать выбор форм работы с семьей, логику плана. Указать способы привлечения родителей к совместной внеурочной деятельности.</p> <p>Варианты выполнения типового задания предусматривают различные сочетания:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями; - мотивировать родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности; - применять разнообразные формы работы с семьей (собrania, беседы, совместные культурные мероприятия) 	<ul style="list-style-type: none"> - формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса 	<p>«Отлично» - Обучающийся соблюдает требования к планированию. При планировании основывается на результатах анкетирования, изучения документации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обоснованно, грамотно формулирует цель, задачи планирования, внеурочного занятия. - Целесообразно и логично сочетает формы и методы работы с семьей. - Планирует разнообразные способы привлечения родителей к участию во внеурочной деятельности в целом, к отдельному мероприятию в частности. - Проявляет высокий уровень самостоятельности.

	<ul style="list-style-type: none"> - периодов планирования; - класса, возраста детей. 			<p>«Хорошо» - обучающийся допускает ошибку, или две-три неточности, демонстрирует достаточный уровень самостоятельности.</p> <p>«Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий.</p> <p>«Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.</p>
3.	<p>Разработать фрагмент одной из форм работы с семьей, обосновать цель и задачи, выбор формы и методов организации. Указать способы привлечения родителей к проведению конкретного мероприятия.</p> <p>Варианты выполнения типового задания предусматривают различные сочетания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форм и методов работы с семьей; - тем; - класса, возраста. 			
4.	<p>Используя знания особенностей работы с одаренными детьми, составить и обосновать индивидуальную программу (фрагмент) работы с одарённым ребёнком в избранной области деятельности.</p> <p>Варианты выполнения типового задания предусматривают различные сочетания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областей (направлений) внеурочной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми. - мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности - развивать и поддерживать творческие способности обучающихся. 	<ul style="list-style-type: none"> - методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности 	<p>«Отлично» - Обучающийся полно раскрывает особенности работы с одаренными детьми, требования к составлению индивидуальной программы работы с одаренными детьми.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Целесообразно планирует работу с одаренным ребенком и грамотно ее обосновывает. - Проявляет высокий уровень самостоятельности. <p>«Хорошо» - обучающийся допускает ошибку, или две-три неточности, демонстрирует достаточный уровень самостоятельности.</p>

	- класса, возраста			<p>«Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий.</p> <p>«Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.</p>
5.	<p>Используя знания особенностей общения младших школьников, вербальных и невербальных средств общения предложить ситуации, стимулирующие общение, составить фрагмент внеурочного занятия, направленного на стимулирование общения</p> <p>Варианты выполнения типового задания предусматривают различные сочетания:</p> <p>- форм организации внеурочной деятельности;</p> <p>- класса, возраста</p>	<p>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении</p>	<p>- особенности общения младших школьников</p>	<p>«Отлично» - Обучающийся полностью раскрывает особенности общения младших школьников, вербальные и невербальные средства общения.</p> <p>- Демонстрирует умение отбирать, планировать разнообразные ситуации и формы вовлечения детей во внеурочную деятельность, стимулирующую общение.</p> <p>- Проявляет высокий уровень самостоятельности.</p> <p>«Хорошо» - обучающийся допускает ошибку, или две-три неточности, демонстрирует достаточный уровень самостоятельности.</p> <p>«Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий.</p> <p>«Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.</p>

6.	<p>На основе знаний о сущности, цели, задачах, функциях внеурочной деятельности, нормативных документов дать характеристику организации (плана) внеурочной деятельности обучающихся в базовом образовательном учреждении (образовательная программа, принципы организации внеурочной деятельности, направления внеурочной деятельности, взаимосвязь учебной деятельностью школьников и дополнительным образованием, охват обучающихся т.п.) соответствии требованиями ФГОС НОО.</p>	<p>- вести диалог с администрацией ОУ по вопросам организации внеурочной работы; - анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности</p>	<p>- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - методы, приемы и формы организации общения младших школьников - логику анализа планов - виды документации, требования к ее оформлению;</p>	<p>«Отлично» - Обучающийся полностью раскрывает сущность, цели, задачи, функции формы и методы организации внеурочной деятельности. - Свободно ориентируется в нормативных документах (ФГОС НОН, основная образовательная программа школы и др). - Обоснованно в соответствии с требованиями ФГОС НОО и логикой анализа характеризует организацию внеурочной деятельности в школе, видит достоинства и недостатки. - Предлагает пути совершенствования организации внеурочной деятельности. - Проявляет высокий уровень самостоятельности. «Хорошо» - обучающийся допускает ошибку, или две-три неточности, демонстрирует достаточный уровень самостоятельности. «Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий. «Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.</p>
----	---	---	---	--

Часть Б

1.	<p>Подобрать и обосновать диагностический инструментальный</p>	<p>- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности</p>	<p>- способы выявления педагогом интересов и способностей</p>	<p>«Отлично» - обучающийся доказательно и полно обосновывает</p>
----	--	--	---	---

	для выявления интересов и творческих способностей обучающихся	обучающихся.	младших школьников	выбранные диагностики для выявления интересов и способностей детей. - Проявляет высокий уровень самостоятельности. «Хорошо» - обучающийся приводит примеры различных диагностик, но допускает неточности при обосновании их применения в профессиональной деятельности. - Демонстрирует достаточный уровень самостоятельности. «Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий. «Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.
2.	Дать самоанализ фрагмента внеурочного занятия (по конспекту или видеофрагменту)	- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий	- логику анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий	«Отлично» - обучающийся дает грамотный и полный самоанализ в соответствии с логикой анализа внеурочных занятий. Проявляет высокий уровень самостоятельности. «Хорошо» - обучающийся допускает незначительные неточности - Демонстрирует достаточный уровень самостоятельности. «Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий. «Неудовлетворительно»

				- обучающийся обнаруживает плохое знание материала, не справляется с заданием.
3.	Решение ряда педагогических ситуаций (кейсов) по проблемам организации внеурочной деятельности обучающихся	- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; - использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей; - мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности,	- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - методы, приемы и формы организации общения младших школьников - логику анализа планов - виды документации, требования к ее оформлению;	«Отлично» - обучающийся видит и анализирует проблему, данную в педагогической ситуации (кейсе), предлагает обоснованное решение педагогической ситуации. Проявляет высокий уровень самостоятельности. «Хорошо» - видит и анализирует проблему, данную в педагогической ситуации (кейсе), допускает неточности при ее решении. - Демонстрирует достаточный уровень самостоятельности. «Удовлетворительно» - Обучающийся допускает ошибки и неточности. Уровень самостоятельности низкий. «Неудовлетворительно» - обучающийся не справляется с заданием.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ (ЗАЧЕТУ) ПО УЧЕБНОЙ И (ИЛИ) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

1. профессиональных и общих компетенций;
2. практического опыта и умений.

Зачет по учебной практике выставляется на основе результатов контроля выполнения работ путем наблюдения деятельности обучающегося.

Дифференцированный зачет по производственной практике - на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика и на основе анализа других документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ.

Обязательные документы, подтверждающие выполнение работ обучающимся:

1. Аттестационный лист по практике, подписанный руководителем практики от ОУ и ответственным лицом от организации (в т.ч. Характеристика учебной/профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики)
2. Дневник по практике
3. Лист оценки сформированности компетенций

Требования ФГОС к практическому опыту:

Иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы (в области научно-познавательной, спортивно-оздоровительной деятельности);
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(заполняется на каждого обучающегося)

_____,
 ФИО
 обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности СПО _____

 код и наименование
 успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю

 наименование профессионального модуля
 в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 в организации _____

 наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика выполнил/не выполнил (в соответствии/не в соответствии)
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-	- Анализ нормативно-правовых документов, методического обеспечения внеурочной деятельности младших школьников – 2 часа (УП)	

<p>тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p>	<p>- Анализ существующих УМК по организации внеурочной деятельности младших школьников – 2 часа (УП)</p>	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- Анализ педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной деятельности – 1 час (УП)</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- Разработка: методических материалов: рабочей программы по избранному направлению внеурочной деятельности – 4 часа (УП)</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- фрагментов внеурочных занятий – 2 часа (УП);</p>	
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка</p>	<p>- планов, конспектов внеурочных занятий по определенному направлению внеурочной деятельности – 12 часов (6 часов – УП, 6 часов – ПП).</p>	
<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- Проведение фрагментов внеурочных занятий, внеурочных занятий по различным направлениям внеурочной деятельности – 6 часов (УП);</p>	
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка ОК 14. Быть готовым брать на себя</p>	<p>- Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности – 6 часов (ПП).</p>	

нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.		
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	- Педагогический контроль деятельности обучающихся на внеурочных занятиях, проведение этапа рефлексии, оценка процесса и результатов деятельности обучающихся (на внеурочных занятиях, проводимых другими студентами и собственными) - 2 часа (1 час – УП, 1 час - ПП)	
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	- Анализ внеурочных занятий по различным направлениям, проведенных другими студентами во время практики – 4 часа (2 часа – УП, 2 часа - ПП); - Самоанализ проведенных внеурочных занятий – 4 часа (2 часа – УП, 2 часа - ПП); - Анализ, оформление и презентация детских работ (достижений детей) – 2 часа (1 час – УП, 1 час - ПП) - Составление отчета по практике – 2 часа (ПП)	
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	- Ведение журнала по внеурочной деятельности – 2 часа (1 час – УП, 1 час - ПП) - Ведение дневника по практике – 2 часа (1 час – УП, 1 час - ПП)	
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- Анализ предметно-развивающей среды образовательного учреждения для организации внеурочной деятельности – 1 час (УП); - Разработка оформления кабинета для проведения внеурочных занятий в избранной области деятельности – 4 часа (2 часа – УП, 2 часа - ПП).	
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности	- Анализ системы организации внеурочной деятельности в образовательном учреждении – 2 часа (ПП)	

<p>других педагогов</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка</p>	<p>- Изучение и анализ педагогического опыта учителя (ей) в области организации и проведения внеурочной деятельности. Систематизация материала в портфолио. – 4 часа (2 часа – УП, 2 часа –ПП)</p>	
<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>- Проектирование исследовательской и проектной деятельности младших школьников – 3 часа (УП):</p>	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- Организовать проектную деятельность обучающихся по избранному направлению внеурочной деятельности – 4 часа (ПП)</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- Анализ, оформление и презентация результатов проекта – 1 час (ПП)</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка</p>	<p>- Исследовательская работа по избранному направлению внеурочной деятельности (рефераты, доклады, выступления, курсовое проектирование, оформление результатов педагогического опыта и др.) – 6 часов +15 часов самостоятельной работы (3 часа – УП, 3 часа - ПП)</p>	
	<p>Всего учебной практики (УП) – 42 часа производственной практики(ПП) – 36 часов</p>	

Характеристика учебной/профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики

Дата «___» _____ 20__

Подпись руководителя практики

_____ / ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____ / ФИО, должность

IV. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)

4.1. Общие положения

Комплект материалов предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»**.

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта). Экзамен (квалификационный (Э(к))) состоит из 2-х частей. Первая часть заключается в выполнении компетентностноориентированного практического задания, проверяющего освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля. Вторая часть Э(к) предусматривает защиту портфолио.

В таблице представлено одно типовое задание. Его варианты разрабатываются за счет конкретизации и изменения условий задачи (направления внеурочной деятельности, темы занятия, возраста обучающихся).

4.2. Проверяемые результаты обучения

В результате аттестации по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих ПК и ОК:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	№ задания (части задания)
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой	- <i>Определение цели и задач внеурочной деятельности и общения обучающихся с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся, возрастными особенностями, на основе диагностики, и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</i> - <i>Обоснованность при планировании выбора вида, форм, методов и технологий внеурочной деятельности в соответствии с поставленной целью и задачами.</i> - <i>Соответствие плана внеурочного занятия требуемым критериям (соответствие стандарту, программе, учет возрастных и индивидуальных особенностей, оснащенность, учет требований СанПиН, вариативность и т.д.).</i> - <i>Обоснованность выбора и</i>	

<p>для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка</p>	<p><i>оптимальность состава источников информации, УМК, необходимых для решения поставленной задачи.</i></p> <p><i>- Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи.</i></p> <p><i>- Речь выстроена в соответствии с правилами современного русского литературного языка.</i></p> <p><i>- Оформление плана соответствует требованиям современного русского литературного языка.</i></p>	
---	--	--

4.3. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

4.3.1. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Количество вариантов пять

Условия выполнения задания:

Время проведения экзамена 1 академический час (45 минут)

Место проведения экзамена аудитория с компьютерами и выходом в интернет

Оборудование: компьютер с выходом в интернет

Вариант № 1

Задание

Составьте план внеурочного занятия по **спортивно-оздоровительному** направлению. Обоснуйте тему, постановку цели и задач, выбор вида, формы внеурочного занятия (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности учащихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и учащихся (устно).

Вариант № 2

Задание

Составьте план внеурочного занятия по **общинтеллектуальному** направлению. Обоснуйте тему, постановку цели и задач, выбор вида, формы внеурочного занятия (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий)

Вариант № 3

Задание

Составьте план внеурочного занятия по **общекультурному** направлению. Обоснуйте тему, постановку цели и задач, выбор вида, формы внеурочного занятия (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий)

Вариант № 4

Задание

Составьте план внеурочного занятия по **социальному** направлению. Обоснуйте тему, постановку цели и задач, выбор вида, формы внеурочного занятия (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий)

Вариант № 5

Задание

Составьте план внеурочного занятия по **духовно-нравственному** направлению. Обоснуйте тему, постановку цели и задач, выбор вида, формы внеурочного занятия (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий)

Или:

Типовое задание:

В предложенной ситуации выделите проблему. Выберите направление внеурочной деятельности и форму внеурочного занятия, которое будет способствовать решению данной проблемы. Составьте план внеурочного занятия с учетом особенностей класса(группы). Обоснуйте выбор направления и формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности обучающихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и обучающихся (устно).

Вариант № 1

На основе диагностики (изучения документации, диагностических методик на выявление памяти, мышления, воображения, наблюдения) определено, что у трех обучающихся 1 класса высокий уровень развития интеллектуальных способностей, у двенадцати – средний уровень и у остальных обучающихся низкий уровень развития интеллектуальных способностей.

Выберите направление внеурочной деятельности и форму внеурочного занятия, которое будет способствовать развитию интеллектуальных способностей обучающихся. Составьте план внеурочного занятия с учетом особенностей класса(группы). Обоснуйте выбор формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности обучающихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и обучающихся (устно).

Вариант № 2

Результаты изучения занятости младших школьников в свободное время показали, что большую часть свободного времени школьники слушают поп-музыку, играют в компьютерные игры и общаются в социальных сетях.

Выделите проблему. Выберите направление внеурочной деятельности и форму внеурочного занятия, которое будет способствовать решению данной проблемы. Составьте план внеурочного занятия с учетом особенностей класса(группы). Обоснуйте выбор направления и формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности обучающихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и обучающихся (устно).

Вариант № 3

По результатам статистики здоровье обучающихся начальных классов снижается. Медицинские работники одной из проблем называют нежелание школьников заниматься физической культурой.

Предложите варианты формирования интереса у младших школьников к занятиям физической культурой через внеурочную деятельность. Составьте план внеурочного занятия с учетом особенностей класса(группы). Обоснуйте выбор направления и формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности обучающихся на внеурочном занятии (устно).

Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и обучающихся (устно).

Вариант № 4

Вы стали наблюдателем ситуации, произошедшей в общественном транспорте во время пути следования класса до художественного музея. Двое учеников вашего 2 «Б» класса не уступили место в автобусе пожилым людям. На замечания других пассажиров ответили грубостью. Остальные обучающиеся реагировали по-разному. Кто-то ехидно улыбался, кто-то просто оставался равнодушным.

Выделите проблему. Выберите направление внеурочной деятельности и форму внеурочного занятия, которое будет способствовать решению данной проблемы. Составьте план внеурочного занятия. Обоснуйте выбор направления и формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности обучающихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и обучающихся (устно).

Вариант № 5

Вы взяли на проверку тетради и учебники обучающихся 1 «А» класса и увидели, что 8 детей обращаются с ними аккуратно, у 10 учащихся тетради и книги находятся в небрежном состоянии - не обвернуты, края листов потрепаны, загнуты, а у 6 детей - находятся в безобразном состоянии - листы порваны, исчерканы и с жирными пятнами.

Выделите проблему. Выберите направление внеурочной деятельности и форму внеурочного занятия, которое будет способствовать решению данной проблемы. Составьте план внеурочного занятия. Обоснуйте выбор направления и формы внеурочного занятия, тему, постановку цели и задач (устно). Определите содержание внеурочного занятия. Обоснуйте выбор методов (технологий) деятельности учащихся на внеурочном занятии (устно). Укажите, в чём будет заключаться подготовка к внеурочному занятию учителя и учащихся (устно).

Инструкция

Задание выполняется в учебном кабинете, оборудованном компьютерами с выходом в интернет. Задание выполняется на компьютере или письменно (по выбору студента) и предоставляется в электронном виде или в письменном.

Внимательно прочитайте задание. Определите в заданном направлении внеурочной деятельности конкретную тему внеурочного занятия, цель и задачи, затем в соответствии с ними форму проведения занятия. При разработке плана внеурочного занятия **вы можете воспользоваться следующими материалами:**

- СанПиН;
- ФГОС начального общего образования;
- Примерные программы внеурочных занятий;
- Журналы: «Начальная школа», «Воспитание школьников», «Классный руководитель», «Физическая культура в школе», «Искусство в школе»;
- Портфолио;
- Интернет-ресурсы;
- Мультимедиа.

Подготовленный продукт- план внеурочного занятия по определенному направлению внеурочной деятельности, должен содержать следующие элементы:

1. *Заголовок (класс, направление внеурочной деятельности, тема занятия)*
2. *Цель и задачи внеурочного занятия.*
3. *Форма занятия (виды деятельности).*
4. *Этапы внеурочного занятия (с указанием продолжительности).*
5. *Формы, методы и технологии организации деятельности. Определено содержание занятия.*

6. Выбран вариант рефлексии.

Оформление плана должно соответствовать предъявляемым требованиям.

При устном обосновании (защите плана) обратите внимание на:

- актуальность темы, соответствие ценностным ориентациям школьников, обоснование целеполагания, учёт возрастных особенностей учащихся;
- оптимальность выбранной формы, этапов занятия, содержательность занятия, эффективность выбранных методов и технологий организации деятельности;
- целесообразность выбранного варианта рефлексии (обязательная аргументация);
- подготовку к внеурочному занятию учителя и обучающихся (обязательная аргументация – определение предварительной работы по подготовке внеурочного занятия, включение занятия в систему внеурочной деятельности по определённому направлению, определение деятельности педагога и школьников на каждом из этапов занятия).

4.3.2. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

1) Ход выполнения задания

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	- Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации, УМК, необходимых для решения поставленной задачи;	Да/Нет
	- Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи	Да/Нет
	- Проявление самостоятельности при решении профессиональных задач.	Да/Нет
	- Оперативность и самостоятельность поиска, анализа, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа, необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. - Оптимальный отбор информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности.	Да/Нет

личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
--	--	--

2) Подготовленный продукт:

Таблица 7

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	- <i>Соответствие подготовленного плана внеурочного занятия требуемым критериям (соответствие стандарту, учет возрастных и индивидуальных особенностей, оснащенность, учет требований СанПиН, вариативность и т.д.);</i>	Да/Нет
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	- <i>Обоснованность выбора вида, форм, методов и технологий внеурочной деятельности в соответствии с поставленными целью и задачами;</i>	Да/Нет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- <i>Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности.</i>	Да/Нет
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- <i>Соблюдение необходимых требований охраны жизни и здоровья детей..</i>	Да/Нет
ОК 13. Владеть нормами современного русского языка	- <i>Соответствие оформления плана требованиям современного русского литературного языка</i>	Да/Нет

3) Устное обоснование результатов работы

Таблица 8

Коды, наименование проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения	<i>Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи</i>	Да/Нет

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	<i>Речь выстроена в соответствии с правилами современного русского литературного языка.</i>	Да/Нет
--	---	--------

4.4. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций с использованием портфолио

Тип портфолио: портфолио смешанного типа.

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
- ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка.
- ОК 14. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 15. Сохранять и транслировать историческое наследие и культурные традиции многонационального народа России.

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио:

- ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
- ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
- ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
- ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного

стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК. 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Состав портфолио:

Обязательная часть:

- аттестационный лист по практике;
- дневник по практике;
- планы и конспекты внеурочных занятий, разработанных на практике с приложениями (наглядные пособия, презентации, раздаточный материал, картотека литературы, педагогического опыта и т.п.);
- самоанализ педагогической деятельности;
- отчет по итогам практики;
- результаты проектно-исследовательской деятельности студента;
- банк педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности школьников.

Дополнительные материалы портфолио:

- экспертные листы методистов, внешних экспертов;
- видеоматериалы;
- продукты деятельности учащихся;
- результаты рефлексии учащихся в ходе проведенных внеурочных занятий и их анализ;
- грамоты и достижения студента по направлению внеурочной деятельности;

Требования к оформлению, презентации и защите портфолио: (см. рекомендации по оформлению, презентации и защите портфолио).

* В Приложении 4 представлен вариант оформления листа оценки компетенций

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02

«Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none">- Определение цели и задач внеурочной деятельности и общения обучающихся с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся, возрастными особенностями, на основе диагностики, и в соответствии с предъявляемыми требованиями.- Обоснованность при планировании выбора вида, форм, методов и технологий внеурочной деятельности в соответствии с поставленной целью и задачами.- Соответствие планов внеурочных занятий требуемым критериям (соответствие	Да/Нет

	стандарту, программе, учет возрастных и индивидуальных особенностей, оснащенность, учет требований СанПиН, вариативность и т.д.).	
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности с учетом особенностей группы и отдельных обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися. - Эффективность выбранных вида, формы, методов и технологий внеурочной деятельности при проведении внеурочного занятия для достижения поставленной цели и задач. 	Да/Нет
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> - Сопоставление цели и задач педагогической работы с полученными результатами контроля деятельности обучающихся (на основе наблюдения и обсуждения мероприятий). - Планирование коррекционной работы на основе результатов контроля. - Обоснованность выводов и плана коррекционной работы 	Да/Нет
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- Осуществление анализа процесса и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий с учетом избранной области деятельности, группы и отдельных обучающихся в соответствии с требованиями к педагогическому анализу (структурой, логикой анализа)	Да/Нет
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление планов, конспектов занятий, методических разработок, журнала в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Составление планирующей и отчетной документации в соответствии с нормами современного русского литературного языка. - Своевременность ведения документации 	Да/Нет
ПК 4.1. Выбирать УМК, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида ОУ, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации, УМК, необходимых для решения поставленной задачи; - соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям нормативных документов, особенностям группы и отдельных обучающихся и современным тенденциям в сфере образования. - 	Да/Нет

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете. - Проектирование предметно-развивающей среды в кабинете. - Оформление кабинета в соответствии с требованиями. 	Да/Нет
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - Систематический сбор и анализ информации разными способами. - Полнота анализа педагогического опыта (самоанализа) и образовательных технологий, обоснованность выводов. 	Да/Нет
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<ul style="list-style-type: none"> - Представление педагогических разработок разными способами и средствами. - Соответствие рефератов, докладов, отчетов, презентаций, портфолио и др. установленным требованиям к содержанию, оформлению. 	Да/Нет
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	<ul style="list-style-type: none"> - Составление плана исследовательской и проектной деятельности под руководством преподавателя. - Активность и инициативность в процессе исследовательской и проектной деятельности в области начального образования, в организации исследовательской и проектной деятельности с младшими школьниками. - Убедительность результатов проектной деятельности, проведенного исследования, аргументированность выводов. - Оформление результатов исследовательской и проектной деятельности в области начального образования в соответствии с предъявляемыми требованиями и нормами современного русского литературного языка. 	Да/Нет
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Ориентация в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях его реформирования (модернизации), анализ их перспективы, преимуществ, недостатков. - Проявление устойчивого интереса к истории развития, ценностным ориентациям, содержанию и технологиям педагогической деятельности, к личности ребенка как субъекта педагогического процесса. - Позиционирование себя в роли учителя (осознание функций будущей профессии, их реализация в процессе педагогической деятельности и др.) - Грамотный выбор ценностных 	Да/Нет

	<p>приоритетов педагогической деятельности на основе принципов детоцентризма и гуманизма.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Точное и полное описание квалификационной характеристики учителя начальных классов, формулирование и аргументация требований к личности современного педагога. - Активное участие в профессионально-ориентированной деятельности (недели предметно-цикловых комиссий, конкурсы профмастерства, предметные декады и т.д.). 	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность и эффективность осуществления целеполагания, планирования и организации собственной деятельности. - Оптимальный выбор методов решения профессиональных задач, педагогической самодиагностики. - Объективность и эффективность анализа методов решения профессиональных задач, результатов педагогической деятельности в соответствии с научно-обоснованными критериями. - Использование рациональных методов и приемов рефлексии и саморегуляции. - Проявление самостоятельности, инициативы при решении профессиональных задач. - Рациональное распределение времени на все этапы решения профессиональной задачи. - Наличие положительных отзывов о профессиональной деятельности 	Да/Нет
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Объективность оценки степени риска и принятие оптимальных решений в нестандартной ситуации на основе грамотного и оперативного анализа. - Своевременное проведение эффективных профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации. 	Да/Нет
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оперативность и самостоятельность поиска, анализа, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. - Объективная оценка значимости и возможности применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста. - Грамотное применение математических методов обработки информации и 	Да/Нет

	результатов исследований, систематизация, представление и интерпретация полученных данных.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Оптимальный отбор и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности. - Эффективное использование программного обеспечения для совершенствования профессиональной деятельности 	Да/Нет
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность и целесообразность общения с коллегами, руководством, социальными партнерами. - Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами. - Аргументированная трансляция своей точки зрения, умение учитывать позицию других членов команды при выработке совместного решения профессиональных задач. - Точное и своевременное выполнение поручений руководителя. - Эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности. - Объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования. 	Да/Нет
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность целеполагания на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с требованиями стандарта, программ. - Оптимальность и эффективность методов, приемов мотивации деятельности обучающихся. - Объективность и своевременность контроля деятельности обучающихся. - Объективность и своевременность анализа качества образовательного процесса в соответствии с установленными критериями и показателями качества. - Инициативность, самостоятельность, своевременность в принятии мер по совершенствованию образовательного процесса. - Проявление ответственности за качество образовательного процесса. - Положительная динамика качества подготовки обучающихся 	Да/Нет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи	<ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, 	Да/Нет

<p>профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>саморазвития, профессионального самосовершенствования, и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Грамотное, корректное формулирование и аргументация темы самообразования и способов ее реализации - Обоснованный выбор методов и способов личностного развития. 	
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. - Быстрая адаптация к изменяющимся условиям. Осуществление профессиональной деятельности адекватно направлениям ее модернизации и социальному заказу. - Своевременное обновление методологического и технологического содержания профессиональной деятельности. - демонстрация профессиональной мобильности. 	Да/Нет
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение необходимых требований охраны жизни и здоровья детей, санитарно-эпидемиологические нормы. - Оказание при необходимости квалифицированной первой медицинской помощи участникам образовательного процесса. - Активное планирование мер и проведение работы по профилактике травматизма, пропаганде здорового образа жизни. - Систематическое взаимодействие с медицинским работником по контролю состояния здоровья обучающихся. - Эффективное взаимодействие с администрацией ОУ по созданию безопасной среды в классе/группе. 	Да/Нет
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Свободная ориентация в нормативно-правовой, законодательной базе, регулирующей профессиональную деятельность. - Грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области образования, в своей профессиональной деятельности. - Грамотный анализ и оценка результатов и последствий действий (бездействий) с правовой точки зрения. - Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности 	Да/Нет
<p>ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с</p>	<p>-Ориентация в перечне военно-учетных специальностей.</p>	Да/Нет

применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- Грамотное применение полученных профессиональных знаний, умений и навыков в ходе исполнения воинской обязанности.	
ОК 13. Владеть нормами современного русского литературного языка	- Грамотное использование правил и норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. - Оформление документов и учебно-методических материалов в точном соответствии с нормами современного русского литературного языка.	Да/Нет
ОК 14. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- Прогнозирование последствий безнравственных действий человека для природы, общества, личности. - Соблюдение этических норм общения и поведения в окружающей среде. - Пропаганда и эффективное использование знаний об историческом наследии и гуманистических культурных традициях многонационального народа России в образовательной деятельности. - Грамотное планирование и организация работы по введению регионального компонента в содержание образования	Да/Нет

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

02 «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

код и наименование профессионального модуля

ФИО _____,

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО/профессии НПО

код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля в объеме _____ часов

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (*если предусмотрено учебным планом*).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы (научно-познавательная и физкультурно-оздоровительная область деятельности)	Дифференцированный зачет Экзамен	
Учебная практика	Дифференцированный зачет Зачет	
Производственная практика	Дифференцированный зачет	

Результаты экзамена (квалификационного):

Вид профессиональной деятельности _____ освоен / не освоен

(наименование)

Дата «___» _____ 20__

Подписи членов экзаменационной комиссии

VI. Материалы для текущего контроля

6.1. Распределение форм текущего контроля по семестрам

Элемент	Форма контроля и оценивания					
	5 семестр		6 семестр		7 семестр	
	ПА	ТК	ПА	ТК	ПА	ТК
МДК .01.01.Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников		1.Защита практических работ: - перспективного плана работы по выявлению интересов и способностей детей (педагогической диагностики); - плана общеинтеллектуаль ной, исследовательской деятельности детей; - плана работы с одаренными детьми 2. Проведение тренинга общения. 3. Тестирование 4. Контрольные работы		1.Защита практических работ: - Плана, проекта занятия проблемно- ценностного общения (этических бесед, дискуссий). - плана краеведческой деятельности; - плана взаимодействия с родителями. 2. «Защита» природоохранных акций. 3. Тестирование 4. Контрольные работы	экзамен	1.Защита практических работ: - плана общекультурного и (или) спортивно- оздоровительного направления; - проекта внеурочного занятия 2. Тестирование 3. Контрольные работы
УП	-	-		Наблюдения при выполнении работ на учебной практике		Наблюдения при выполнении работ на учебной практике
ПП	-	-		Наблюдения при выполнении работ на производственно й практике		Наблюдения при выполнении работ на производственной практике

Интернет – ресурсы

1.Депозитарий примерных основных профессиональных образовательных программ[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://depo-eduprog.firo.ru/>. - Загл. с экрана.

2.Закон РФ "Об образовании" от 10.07.1992 N 3266-1[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/edu/43_2.html. - Загл. с экрана.

3. Закон РФ "Об образовании"[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.zakonrf.info/zakon-ob-obrazovanii/>- Загл. с экрана.

4. Закон РФ "Об образовании", последняя редакция 2011, Закон РФ "Об образовании" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://1sentyabrya.ru/zknd/obra/> - Загл. с экрана.

5.Нормативно – методическое сопровождение введения ФГОС[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.firo.ru/?page_id=774. - Загл. с экрана.

Нормативно-правовая база

1. Выдержки из Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. N 3266-1

- Статья 7. Федеральные государственные образовательные стандарты

4. Федеральные государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи образовательные стандарты и требования включают в себя требования к:

1) структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;

2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

3) *результатам освоения основных образовательных программ(выделено нами).*

- Статья 14. Общие требования к содержанию образования

5. Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно. Основная образовательная программа в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна *обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами* или устанавливаемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона образовательными стандартами*(выделено нами).*

- Статья 15. Общие требования к организации образовательного процесса

3. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования и профессиональных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, освоение указанных образовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

5. Научно-методическое обеспечение итоговых аттестаций и контроль качества подготовки выпускников, которым по завершении каждого уровня или каждой ступени образования выдаются документы государственного образца о

соответствующем уровне образования и (или) квалификации, обеспечиваются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

8. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Выдержки из Федерального государственного образовательного стандарта СПО/НПО

VII. Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

- Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

VIII. Требования к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы

- Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

- Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

- Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве

внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

- Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

- Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Глоссарий

(по материалам ФГАУ ФИРО, г. Москва)

Контрольно-измерительные материалы (КИМы) – оценка учебных достижений обучающихся в максимально однородных условиях, и с применением максимально однородных по содержанию и сложности экзаменационных материалов, могут применяться в дисциплинах и междисциплинарных курсах.

Контрольно-оценочные средства представляют собой комплексные оценочные средства, в состав которых могут входить и КИМы, но в их составе есть еще и специфическая часть по оценке сформированности компетенций, которые оценивают качественно, без выставления балльных отметок. Они используются на экзамене (квалификационном) в профессиональном модуле.

Модуль понимается как целостный набор подлежащих освоению умений, знаний, отношений и опыта (компетенций), описанных в форме требований, которым должен соответствовать обучающийся по завершению модуля, и представляющий составную часть более общей функции. Модуль является значимым для сферы труда.

Оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения учащимися учебного материала.

Портфолио документов – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.

Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.

Портфолио отзывов – включает оценку обучающимся своих достижений, проделанный анализ различных видов учебной и внеучебной деятельности и её результатов, резюме, планирование будущих образовательных этапов, а также отзывы, представленные преподавателями, родителями, возможно, сокурсниками, работниками системы образования и др.

Под **фондом оценочных средств** понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания ЗУН и компетенций на разных стадиях обучения студентов, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ(ВАРИАНТ)

ФИО обучающегося _____,

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности СПО _____

код и наименование _____

успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю _____

наименование профессионального модуля _____

в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес _____

Результаты аттестации

Коды проверяемых ПК и ОК	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка выполнения работ * (1-положительная; 0 – отрицательная)	Интегральная оценка	
				ОПОР	ПК
ПК 2.1. ПК 4.1. + ОК 1,2,4,5,7 ,9,10,13	- Анализ нормативно-правовых документов, методического обеспечения внеурочной деятельности младших школьников – 2 часа (УП) - Анализ существующих УМК по организации внеурочной деятельности младших школьников – 2 часа (УП) - Анализ педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной деятельности – 1 час (УП) - Разработка: методических материалов: рабочей программы по избранному направлению внеурочной деятельности – 4 часа (УП) - фрагментов внеурочных занятий – 2 часа (УП) - планов, конспектов внеурочных занятий по определенному направлению внеурочной деятельности – 12 часов (6 часов –УП, 6 часов –	ОПОР 2.1.1. - Определение цели и задач внеурочной деятельности и общения обучающихся с учетом особенностей класса и отдельных обучающихся, возрастными особенностями, на основе диагностики, и в соответствии с предъявляемыми требованиями и т.д.).	1,0,1,1	1	1
		ОПОР 2.1.2. - Обоснованность при планировании выбора вида, форм, методов и технологий внеурочной деятельности в соответствии с поставленной целью и задачами.	1,1,1,1	1	
		ОПОР 2.1.3. - Соответствие планов внеурочных занятий требуемым критериям (соответствие стандарту, программе, учет возрастных и индивидуальных особенностей, оснащенность, учет требований СанПиН,	1,0,1,1	1	

	ПП).	вариативность и др.)			
		ОПОР 4.1.1. - Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, УМК, необходимых для решения поставленной задачи	1,1,1,1	1	
		ОПОР 4.1.1. – Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации, УМК, необходимых для решения поставленной задачи	1,1,1,1	1	
		ОПОР 4.1.2. - соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям нормативных документов, особенностям группы и отдельных обучающихся и современным тенденциям в сфере образования.	1,1,1,1	1	
ПК 2.2. + ОК 1-5, 7, 9-11,13,14	- Проведение фрагментов внеурочных занятий, внеурочных занятий по различным направлениям внеурочной деятельности – 6 часов (УП); - Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности – 6 часов (ПП).	ОПОР 2.2.1. - Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности с учетом особенностей группы и отдельных обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями.	1,1,1,1	1	1
		ОПОР 2.2.2. - Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися.	1,0,1,1	1	
		ОПОР 2.2.3. - Эффективность выбранных вида, формы, методов и технологий внеурочной деятельности при проведении внеурочного занятия для достижения поставленной цели и задач.	1,0,1,1	1	
ПК					

*Оценка членов аттестационной комиссии, выставленные по порядку через запятую

Заключение:

Аттестуемый(ая) продемонстрировал(а)/ не продемонстрировал (а) владение профессиональными и общими компетенциями : _____

Члены аттестационной комиссии:

Дата «___» _____ 20__

Подпись руководителя практики _____ / ФИО, должность

**Лист оценки компетенций в процессе представления и защиты портфолио
(вариант)**

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия				
Показатели ПК	Структура портфолио	Раздел	ОК	Оценка (да/нет)
ОПОР 2.2.1. - Проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности с учетом особенностей группы и отдельных обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Планы-конспекты внеурочных занятий по различным направлениям внеурочной деятельности Дневники по учебной и производственной практике Аттестационные листы по учебной и	Работы Документы	ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 13 ОК 14	
ОПОР 2.2.2. - Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися.	производственной практике Характеристика по итогам прохождения производственной практики			
ОПОР 2.2.3. - Эффективность выбранных вида, формы, методов и технологий при проведении внеурочного занятия для достижения поставленной цели и задач.	Видеозаписи внеурочных занятий Лист оценки компетенций Видеозаписи конкурсных занятий	Достижения		
ПК				

Заключение:

Дата «__» _____ 20__